

2026 m. rugsėjo mėn. 11 d.

Įsakymas Nr.V-128

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRO

Mokyklos vaiko gerovės komisijos ir Krizių valdymo mokykloje

Veiklos planas

2026-2027 m.m.

Mokyklos vaiko gerovės komisijos paskirtis – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą ir švietimo pagalbos teikimą, kuruoti saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Atlikti spec. poreikių mokinių vertinimą ir organizuoti švietimo programų pritaikymą, įvykus krizei, organizuoti jos valdymą.

Komisija savo veiklą grindžia šiais principais:

Individualizavimo. Priimant su vaiku susijusius sprendimus, turi būti atsižvelgiama į vaiko amžių ir brandą, jo psichikos ir fizinės savybes, poreikius, socialinės aplinkos ir kitas svarbias ypatybes;

Mokinio dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus. Vaikui turi būti suteikiama galimybė būti išklausytam tiesiogiai arba per savo tėvus (globėjus, rūpintojus) įstatymų nustatyta tvarka. Į vaiko nuomonę, jeigu ji neprieštarauja jo interesams, privalu atsižvelgti;

Mokinio interesų ir gerovės pirmumo. Imantis bet kokių su vaiku susijusių veiksmų, svarbiausia – vaiko interesai. Vaikui turi būti teikiama tokia apsauga, kokios reikia jo gerovei, ir tam tikslui turi būti imamasi visų reikiamų teisinių ir administracinių priemonių;

Bendradarbiavimo. Vaiko priežiūra, socialinė integracija (reintegracija) ir socializacija grindžiamos visų šiame procese dalyvaujančių asmenų, vietos bendruomenės, nevyriausybinų organizacijų, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, organizacijų bendradarbiavimu ir tarpusavio pagalba;

Nediskriminavimo. Visiems vaikams garantuojamas Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencijoje įtvirtintos teisės nepriklausomai nuo vaiko, jo tėvų (globėjų, rūpintojų) rasės, lyties, kalbos, socialinės padėties, sveikatos ar kitokių aplinkybių;

Konfidencialumo, skaidrumo, nešališkumo, kolegialumo principais priimant sprendimus.

Krizių valdymo komandos pagrindinis tikslas ne įvykio aplinkybių aiškinimasis, bet veiksmų, ištikus krizei, planavimas, inicijavimas bei vykdymas.

Komandinio darbo formos - Dažniausia ir efektyviausia komandos darbo forma - komandos narių *susirinkimai*. Juose suderinami vaiko ugdymo tikslai, aptariamas ugdymo procesas, rezultatai, metodai. Tokio pobūdžio susirinkimai dar vadinami "atvejo analizėmis" arba „atvejo konferencijomis" (angl. *case conference*).

Nr.	Veiklos sritys	Veiklos eiga	Atsakingi asmenys	Data
1.	Kuriama saugi ugdymosi aplinka, mažinama vaikų atskirtis.	<ul style="list-style-type: none"> Kuriama psichologiškai ir fiziškai saugi aplinka mokykloje Organizuojamos paskaitos, elektroninės pamokos, video konferencijos Dalinamos skrajutės informaciniai lapeliai Ruošiami informaciniai standai Bendravimas su mokiniais grupės valandėlių metu Kuriama saugi, mokinio emocinį, socialinį, intelektualinį, dvasinį vystymąsi palaikanti aplinka. 	<p>Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, visuomenė sveikatos priežiūros specialistė, mokinių taryba.</p> <p>Grupių vadovai</p> <p>Grupių vadovai, mokiniai, atsakingi mokytojai</p> <p>Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, visuomenė sveikatos priežiūros specialistė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, mokinių taryba.</p>	<p>Vykdančią prevencinę veiklą</p> <p>Grupių valandėlės</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>
2.	Mokymosi sėkmės stebėjimas	<ul style="list-style-type: none"> Analizuojamas mokinių mokyklos lankomumas; Nagrinėjamos mokyklą vengiančių lankyti mokinių menkos motyvacijos, nesėkmingo mokymosi priežastys Vykdomi veiksmai, padedantys sugrąžinti vaikus į mokyklą ir sėkmingai mokytis. Sudaromi „signaliniai“ pusmečiai ir teikiama pedagoginė bei psichologinė pagalba mokiniams, siekiant geresnių pusmečio rezultatų Teikiamos rekomendacijos tėvams ir mokytojams. Privalomų lietuvių ir matematikos egzaminų dalykų mokymui skiriama po 20 val. konsultacijų. 	<p>Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, grupių vadovai, mokinių taryba.</p> <p>Gimnazijos skyriaus vedėja, grupių vadovai</p> <p>Matematikos ir lietuvių kalbos mokytojai.</p>	<p>Nuolat</p> <p>Gruodžio ir gegužės mėn.</p> <p>Nuolat</p>
3.	Darbas su asmenimis	<ul style="list-style-type: none"> Analizuojami vaikų elgesio taisyklių pažeidimai mokykloje, smurto, patyčių, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų atvejai, ieškoma šių problemų sprendimo būdų; Inicijuojami mokymai pedagogams (apie elgesio ir emocinius 	<p>Mokyklos administracija, soc. pedagogė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, psichologė, grupių vadovai, mokinių taryba</p>	<p>Pagal poreikį</p>

		sutrikimus, kaip juos atpažinti)		
4.	Asmeninis ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas Sprendžiamos konkreta vaiko problemos	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemina informacija apie mokinius gauta iš mokytojų, klasės vadovų, švietimo pagalbos specialistų, tėvų (globėjų, rūpintojų). • Teikiama pagalba mokiniams, turintiems problemų: <ul style="list-style-type: none"> - iš socialinę atskirtį patiriančių, - rizikos grupės, - ekonominių sunkumų turinčių, • Bendradarbiavimas su mokyklomis, kur anksčiau mokėsi specialiųjų poreikių vaikai. • Ruošiamos pritaikytos, individualizuotos programos 9-11 klasių mokiniams (pagal PPT pažymas). • Teikiama pedagoginė- psichologinė pagalba (pagal PPT pažymas). 	Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, grupių vadovai, mokytojai, administracija	Pagal poreikį
5.	Kuriamas geras psichologinis klimatas	<ul style="list-style-type: none"> • Stebima naujų mokinių adaptacijos eiga; • Atliekamos anketinės apklausos; • Analizuojami mokinių tarpusavio santykiai; • Pedagogų ir vaikų santykių problemos; • Teikiami pasiūlymai pedagogams dėl šių santykių gerinimo. 	Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, grupių vadovai,	Rugsėjo- spalio mėn. Pagal poreikį
6	Skatinami pažangūs, iniciatyvūs ir aktyvūs mokiniai.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizuojamos ekskursijos, išvykos; • Pažangiems mokiniams sudaromos sąlygos išvykti į stažuotes; • Kviečiami lektoriai; • Renginių, varžybų, olimpiadų ir t.t. organizatoriai ir dalyviai, pažangūs, gerai mokyklą lankantys, iniciatyvūs ir aktyvūs mokiniai skatinami padėkos raštais, priedais prie stipendijos.; 	Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, grupių vadovai,	Pagal poreikį

7.	Vykdoma socialinė parama	<ul style="list-style-type: none"> Po 2026 metais atlikto stipendijų ir materialinės paramos lėšų panaudojimo audito, iki 2026-11-01 bus pakoreguota“ Šilutės profesinio mokymo centro mokinių, kurie mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programas ar jų modulius, siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašas“ atsižvelgiant į audito rekomendacijas ir ministerijos pateiktą tvarkos aprašą. Teikiami pasiūlymai mokyklos direktoriui dėl socialinės paramos (pagal galiojančią materialinio skatinimo tvarką); Rūpinasi mokinių apgyvendinimu mokyklos bendrabutyje; Organizuoja mokinių sveikatos priežiūros veiklą mokykloje. Vykdoma karitatyvinė veikla. Vykdant nuotolinį mokymą pasirūpinama mokiniams neturinčiais namuose kompiuterių ir interneto prieigos – laikinam naudojimui skiriami mokyklos kompiuteriai. 	Soc. pedagogė, specialioji pedagogė, socialinė darbuotoja, grupių vadovai, stipendijų ir materialinės paramos skyrimo komisija, bendrabučio auklėtojai, sveikatos priežiūros specialistė, mokyklos bendruomenės nariai.	Pagal poreikį
8.	Darbas su tėvais	<ul style="list-style-type: none"> Konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo, elgesio, lankomumo, saugumo reikalavimų pandemijos atvejais, izoliavimosi, grįžimo į mokyklą po izoliacijos ir kitais aktualiais klausimais. Mokinių tėvai ir globėjai kviečiami į mokykloje organizuojamus tėvų susirinkimus. Tėvai supažindinami su pritaikytomis, individualizuotomis programomis, mokinio pedagoginės – psichologinės pagalbos planais. 	Mokyklos administracija, soc. pedagogė, psichologė, grupių vadovai, mokytojai, sveikatos priežiūros specialistė, bendrabučio auklėtoja.	Pagal poreikį
9.	Organizuojamos krizės valdymo priemonės	<p>Įvykus krizei mokykloje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą mokyklos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę mokyklos bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones:</p> <p>Įvertina krizės aplinkybes ir parengia krizės valdymo mokykloje planą;</p> <ul style="list-style-type: none"> parengia informaciją apie krizę mokyklos bendruomenei ir / ar žiniasklaidai; apie situaciją informuoja mokyklos bendruomenę, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, prireikus – teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą; 	Krizių valdymo mokykloje komanda	Pagal poreikį

		<ul style="list-style-type: none"> įvertina mokyklos bendruomenės grupes ar asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoja jos teikimą: konsultuoja mokyklos bendruomenės narius individualiai ar grupėmis, rengia pokalbius su mokiniais, esant būtinybei – kreipiasi į sveikatos priežiūros įstaigą dėl būtinos pagalbos suteikimo, pedagoginės psichologinės tarnybos krizių valdymo komandą, kitas įstaigas, galinčias suteikti reikiamą pagalbą; 		
--	--	---	--	--

Socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos:	Vykdytojai	Laikotarpis
Europos judumo savaitė	Grupių vadovai, kūno kultūros mokytojai.	Rugsėjis
Savižudybių prevencija (klasių valandėlės, pamokos, mokyklos renginiai, paskaitos ir kt.)	Grupių vadovai, biologijos, kūno kultūros ir etikos dalykų mokytojai, administracija	Spalis
Sveikos mitybos prevencija	Grupių vadovai, biologijos, kosmetikos, virėjų mokytojai, visuomenės sveikatos specialistė, administracija	Lapkritis
Rūkymo prevencija (klasių valandėlės, pamokos, mokyklos renginiai, paskaitos ir kt.)	Grupių vadovai, biologijos ir etikos dalykų mokytojai, administracija	Lapkritis
Tolerancijos savaitė	Grupių vadovai, socialinė pedagogė, socialinė darbuotoja, psichologė, administracija.	Lapkritis
Alkoholio prevencija (klasių valandėlės, pamokos, mokyklos renginiai, paskaitos ir kt.)	Grupių vadovai, biologijos ir etikos dalykų mokytojai, administracija	Sausis
Lytiškumo ugdymo, lytiškai plintančių ligų prevencija.	Grupių vadovai, biologijos mokytojai, visuomenės sveikatos specialistė, administracija	Vasaris
Smurto ir patyčių prevencija (klasių valandėlės, pamokos, mokyklos renginiai, paskaitos ir kt.)	Grupių vadovai, mokytojai, administracija, soc. pedagogė, psichologė	Kovas
Narkotikų vartojimo prevencija (klasių valandėlės, pamokos, mokyklos renginiai, paskaitos ir kt.)	Grupių vadovai, biologijos ir etikos dalykų mokytojai, administracija	Balandis
Antikorupcinė prevencija (kviečiami lektoriai, ruošiami stendai)	Grupių vadovai, korupcijos prevencijos grupė, mokytojai, administracija	Gegužė

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Laima Žemgulienė

Pritarta:

Vaiko gerovės komisijos posėdžio

2026-09-07 protokolo Nr. 19