PATVIRTINTA
Šilutės profesinio mokymo centro
direktorės 2024 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. V-168

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS
(Įstaigos pavadinimas)

2025-2027 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

Veiklos sritis	Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Vykdytojai	Nematomi rezultatai
1. Personalo valdymo skaidrumas	Užtikrinti atvirą ir skaidrų darbuotojų atrankos procesą (viešinti atrankų skelbimus ir komisijų sudėtis)	2025–2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas, personalo specialistas	Visi atrankų procesai vyksta pagal nustatytas taisykles, nėra skundų dėl šališkumo
	Organizuoti kasmetinius mokymus darbuotojams apie etikos ir antikorupcijos principus	Kasmet (2025, 2026, 2027 m.)	Darbo grupė, personalo specialistas	≥80 % darbuotojų dalyvauja mokymuose
2. Viešieji pirkimai	Viešinti viešųjų pirkimų planą Centro interneto svetainėje	Kasmet iki kovo 15 d.	Viešųjų pirkimų organizatorė	Viešai prieinama informacija apie pirkimus
	Teikti kalendorinių metų viešųjų pirkimų ataskaitą (Atn-3 forma)	Kasmet	Viešųjų pirkimų organizatorė	Laiku pateiktos ataskaitos
	Viešinti sudarytas pirkimo sutartis CVP IS	Nuolatos	Viešųjų pirkimų organizatorė	Viešai prieinama informacija apie pirkimo sutartis
3. Paslaugų teikimas	Teikiamų paslaugų kainų peržiūra	Pagal poreikį	Skyrių vedėjai, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, buhalterė	Tikslios ir teisingos paslaugų kainos
	Organizuoti paslaugų teikimo	Kasmet	Buhalterė	Įvertinta paslaugų teikimo dokumentacija

	dokumentų patikrą			ir įvertintas paslaugų skaidrumas
4. Etikos ir interesų konfliktų valdymas	Užtikrinti, kad visi darbuotojai pateiktų interesų deklaracijas	Kartą per metus	Direktoriaus pavaduotojas, buhalterija	100 % deklaracijų pateikta laiku
	Viešinti Etikos kodeksą ir poreikiui esant jį atnaujinti	Pagal poreikį	Antikorupcijos grupė	Paskelbtas kodeksas, darbuotojai supažindinti
5. Informacijos skaidrumas ir viešinimas	Viešinti Centro veiklos planus, ataskaitas ir sprendimus svetainėje	Kasmet	IT specialistas, administracija	Užtikrintas informacijos prieinamumas visuomenei
	Skatinti atvirą komunikaciją su bendruomene (susitikimai, apklausos, socialiniai tinklai)	2025–2027 m.	Direktorius, skyrių vedėjai, mokytojai	Padidėjęs bendruomenės įsitraukimas
6. Antikorupcinis švietimas	Organizuoti informacinius susitikimus mokiniams apie skaidrumo svarbą	Kasmet	Karjeros specialistas, klasių vadovai	Mokiniai informuoti apie korupcijos žalą
	Parengti ir skleisti informacinius pranešimus apie korupcijos prevenciją	2026–2027 m.	Antikorupcijos grupė	Informacija paskelbta Centre ir Centro interneto svetainėje

Darbo grupės vadovas _____ Bronislava Valančienė
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Darbo grupės nariai _____ Jovita Montvilienė
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

_____ Airida Arnašiūtė Lekavičienė
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

_____ Evelina Oželienė
(Parašas) (Vardas ir pavardė)