

PATVIRTINTA
Šilutės profesinio mokymo centro
direktorės 2025 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V- 88

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRO VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO 2025-2026 IR 2026-2027 MOKSLO METAIS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilutės profesinio mokymo centro (toliau tekste – Centras) Vykdomų programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo programų įgyvendinimą Centre 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais.

2. Vykdomų programų įgyvendinimo 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais planas parengtas vadovaujantis, 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau tekste - Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (toliau tekste- taip pat Bendrieji ugdymo planai), 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706.

3. Sudarant vykdomų programų įgyvendinimo planą, vadovautasi kitais dokumentais: Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2025-05-24), pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrojo ugdymo bendrosios programos), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-1128 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“(galiojanti 2020 metų rugpjūčio 3 d. suvestinė redakcija), Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti 2020 metų gegužės 30 d. suvestinė redakcija), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2024-10-11), Bendrojo lavinimo technologijų dalykų ir profesinio mokymo programos modulių užskaitymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-716 „Dėl Bendrojo lavinimo technologijų dalykų ir profesinio mokymo programos modulių užskaitymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2012-01-27), Ankstesnio mokymosi pasiekimų užskaitymo aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. V-643 (Suvestinė redakcija nuo 2023-09-01), Bendrojo ugdymo dalykų ir dalyko programos kurso pasirinkimo ir keitimo tvarkos aprašu, patvirtinta Šilutės žemės ūkio mokyklos direktoriaus 2009-10-16 d. įsakymu Nr. P2-20V, asmenų, pageidaujančių mokytis pagal pirminio arba tęstinio profesinio mokymo programas tvarkos aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V-17 “Dėl priėmimo mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programas į profesinio mokymo įstaigas ir kitas valstybines ar savivaldybių švietimo įstaigas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2025 m. sausio 21 d.), Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo

ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Suvestinė redakcija nuo 2020-05-30), Tvarkaraščio sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės žemės ūkio mokyklos direktoriaus 2004-08-31 d. įsakymas Nr. 234/V „Tvarkaraščio sudarymo tvarkos aprašas“, Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V – 773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas bei Lietuvos Higienos norma HN 102:2011 „Ištaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-04-07 d. įsakymu Nr.V-326, Šilutės profesinio mokymo centro mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtinti Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr.V-114, Šilutės profesinio mokymo centro mokinių profesinio mokymo pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktoriaus 2020 metais rugsėjo 7 d. įsakymu Nr.V-101, Šilutės profesinio mokymo centro modulių įgyvendinimo ir asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2024 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. V-105, Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu ISAK-1953 „Dėl mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, Civilinės saugos mokymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2009-01-25).

4. Vykdomų programų įgyvendinimo plano uždaviniai:

4.1. nustatyti pamokų skaičių pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programoms įgyvendinti;

4.2. pateikti gaires pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo, formaliojo profesinio mokymo programų įgyvendinimui Centre;

4.3. tikslingai suformuoti Centre vykdomų vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo programų ugdymo turinį bei veiksmingai suplanuoti ir organizuoti ugdymo procesą, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo (si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų, dalykinių ir profesinių kompetencijų.

II. BENDROJO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

5. Ugdymo proceso organizavimo trukmė:

5.1. 2025-2026 mokslo metų pradžia -2025 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

5.1.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

5.1.2. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

5.1.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje–170 d.;

5.1.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.

5.2. 2026–2027 mokslo metų pradžia 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

5.2.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

5.2.2. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

5.2.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje–170 d.;

5.2.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

5.3. Pusmečių trukmė 2025-2026 m.m.:

5.3.1. I pusmetis – 2025 m. rugsėjo 1 d. – 2026 m. sausio 31 d.

5.3.2. II pusmetis – 2026 m. vasario 03 d. – 2026 m. birželio 30 d.

5.4. Pusmečių trukmė 2026-2027 m.m.:

5.3.1. I pusmetis – 2026 m. rugsėjo 1 d. – 2027 m. sausio 30 d.

5.3.2. II pusmetis – 2027 m. vasario 01 d. – 2027 m. birželio 30 d.

5.5. Pamokų ir pertraukų laikas:

1 pamoka - 8.10 - 8.55

2 pamoka – 9.05 – 9.50

3 pamoka - 10.00 – 10.45

4 pamoka - 10.55 - 11.40

Pietų pertrauka 11.40 -12.05

5 pamoka - 12.05 - 12.50

6. pamoka - 13.55 - 13.40

7. pamoka - 13.45 - 14.30

8. pamoka - 14.35 - 15.20

5.6. Ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) vykdomas vadovaujantis tvarka, reglamentuota Bendrųjų ugdymo planų 7 priede.

6. Maksimalus savaitinių valandų skaičius per savaitę – 34 val. (praktinio mokymo užsiėmimų maksimali trukmė per savaitę gali būti – 36–40 val.).

7. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas:

7.1. Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimas mokslo metais:

7.1.1. Pamokų skaičius 9-10 klasėse pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2025-2026 ir 2026-2027 m.m.:

Lentelė Nr.1

Pagrindinio ugdymo programos 9-10 klasės dalykų įgyvendinimui skirtos valandos 2025-2026 ir 2026-2027 m.m.:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę		Iš viso programai
	9 klasė	10 klasė	
	Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	36 (1)	36 (1)	72
	Kalbinis ugdymas		
Lietuvių kalba ir literatūra	144 (4)	180 (5)	324
Užsienio kalba (pirmoji, ...)	180(5)**	180(5)**	360**
Užsienio kalba (antroji, ...)			
	Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Matematika	144 (4)	144 (4)	288
Informatika	36 (1)	36 (1)	72
Biologija	72 (2)	36 (1)	108

Chemija	72 (2)	72 (2)	144
Fizika	72 (2)	72 (2)	144
Technologijos	36 (1)	54	90
	Visuomeninis ugdymas		
Etninė kultūra*****			
Istorija	72 (2)	72 (2)	144
Geografija	72 (2)	36 (1)	108
Ekonomika ir verslumas		36 (1)	36
Pilietiškumo pagrindai	36 (1)	36 (1)	72
	Meninis ugdymas		
Dailė	36 (1)	36 (1)	72
Muzika	36 (1)	36 (1)	72
	Fizinis ir sveikatos ugdymas		
Fizinis ugdymas	72 (2)	72 (2)	144
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	72
Socialinė-pilietinė veikla ****	20	20	40
Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (PGJK) *****	3 ugdymo dienos per mokslo metus	-	3 ugdymo dienos per mokslo metus 9 klasėje
Pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai / projektinė veikla: projektinė veikla (...); ... (pasirenkamasis); ... (dalyko modulis)			
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32	32,5	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1152	1170	
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	582		582
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148		148

Pastabos:

** pirmajai ir antrajai užsienio kalbai nurodytas bendras pamokų skaičius;

*** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį;

**** Socialinė – pilietinė veikla atliekama laisvu nuo pamokų laiku ir į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama. Socialinė-pilietinė veikla įgyvendinama vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro Socialinės – pilietinės veiklos aprašu (Priedas Nr.26), patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2023 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V- 138.

***** kursą veda Lietuvos šaulių sąjunga pagal iš anksto su mokykla suderintą laiką

***** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

7.1.2. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus, vidutinio intelekto sutrikimo, dalykų programoms įgyvendinti skirtas pamokų skaičius nurodytas 7.1.1. papunktyje. Atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, mokiniui dėl nežymaus intelekto sutrikimo dalykų programoms įgyvendinti skirtas pamokų skaičius gali būti koreguojamas iki 35 procentų, o mokiniui dėl vidutinio intelekto sutrikimo iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 8 priedo 9.1.- 9.11., 10.1. – 10.4. papunkčių,

nuostatomis. Sprendimas dėl ugdymo plano koregavimo bei ugdymo proceso organizavimo įforminamas atskiru Centro direktorės įsakymu.

7.1.3. Mokiniais, kuriems pagal ŠPT pateiktas pažymas būtina pritaikyti pagrindinio ugdymo dalykų turinio įgyvendinimą – parengiamos dalykų pritaikytos programos. Dalykų mokytojai pritaikytas programos parengia iki spalio 17 d. Dalykų programos patvirtinamos VKG, su jomis pasirašytinai supažindinami mokinių tėvai.

7.1.4. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programą, privalo atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė:

7.1.4.1. 9 klasėje - ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų);

7.1.4.2. 10 klasėje - ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

7.1.4. Socialinė-pilietinė veikla įgyvendinama vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro Socialinės – pilietinės veiklos aprašu (Priedas Nr.26), patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2023 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V- 138.

7.1.5. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (PGĮK) privalomas 9 klasės mokiniams. Šį kursą veda Lietuvos šaulių sąjunga pagal iš anksto su Centru suderintą laiką. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursui įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. 3 dienų ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei Centro direktorius skiria lydinčią asmenį. Dalyvavimas PGĮK ugdymo veiklose įforminamas direktorės įsakymu. Apie mokinių dalyvavimą PGĮK ugdymo veiklose grupės vadovas informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) iš anksto. Mokinys gali būti atleidžiamas Centro direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

- jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

- jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK.

7.1.7. Pagrindinio ugdymo dalykų turinio įgyvendinimui, atsižvelgiant į mokinių pasirinktus dalykus bei finansines Centro galimybes, 2025-2026 mokslo metais sudarytos 9 ir 10 klasės grupės:

Lentelė Nr.2

9 klasės bendrojo ugdymo dalykai ir mokinių skaičius

<i>Dalykas</i>	<i>Moksl.sk.</i>
Dorinis ugdymas (Etika)	4
Dorinis ugdymas (tikyba)	4
Lietuvių kalba ir literatūra	8
Užs. 1-oji k. Anglų k.	8
Užs. 2-oji k. Vokiečių	8
Matematika	8
Informatika	8
Biologija	8
Chemija	8
Fizika	8
Istorija	8
Pilietiškumo pagr.	8
Geografija	8
Dailė	8
Muzika	8

Fizinis ugdymas	8
Technologijos	8
Gyvenimo įgūdžiai	8
Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (PGĮK)	8
Socialinė pilietinė veikla	8

Lentelė Nr.3

10 klasės bendrojo ugdymo dalykai ir mokinių skaičius

Dalykas	Mokinių sk.10A	Mokinių sk.10B
Dorinis ugdymas (Etika)	6	5
Dorinis ugdymas (tikyba)	4	6
Lietuvių kalba ir literatūra	10	11
Užs. 1-oji k. Anglų k.	10	11
Užs. 2-oji k. Vokiečių	-	6
Užs. 2-oji k. Rusų	10	5
Matematika	10	11
Informatika	10	11
Biologija	10	11
Chemija	10	11
Fizika	10	11
Istorija	10	11
Pilietiškumo pagr.	10	11
Ekonomika ir verslumas	10	11
Geografija	10	11
Dailė	10	11
Muzika	10	11
Fizinis ugdymas	10	11
Technologijos	10	11
Socialinė pilietinė veikla	10	11

7.1.8. Mokinių grupes ir mokinių skaičių 9 ir 10 klasėse pagrindinio ugdymo dalykų turinio 2026-2027 m. m. įgyvendinimui įsakymu tvirtina Centro direktorius iki 2027 m. rugsėjo 1 d.

7.1.9. Pagrindinio ugdymo programos dalyko ar dalyko modulio pasirinkimas ir keitimas vykdomas vadovaujantis Dalykų ir dalyko programos kurso pasirinkimo ir keitimo tvarkos aprašu, patvirtinta Šilutės žemės ūkio mokyklos direktoriaus 2009-10-16 d. įsakymu Nr. P2-20V.

7.1.10. Mokiniai technologijų dalyko 9 ir 10 klasėje mokosi pagal Technologijų dalyko programą, patvirtintą Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2024 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V-99 (Priedas Nr. 27).

7.1.11. Mokinių praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti mokantis gamtos mokslo dalykų, dalykus mokantys mokytojai inicijuoja veiklas, sudarydami sąlygas mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose.

7.1.12. Specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantys mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

7.1.13. Mokinams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokinams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat siūlomos panašios veiklos.

7.1.14. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

7.1.15. Mokinio mokymosi sunkumams įveikti mokslo metų eigoje skiriamos papildomos valandos dalykų konsultacijoms. Šiai savalaikiai mokymosi ir švietimo pagalbai teikti valandos skiriamos Cento direktorės įsakymu.

7.2. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas:

7.2.1. 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais (I–II kurse) pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Lentelė Nr. 4

Pamokų skaičius Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2025-2026 ir 2026-2027 m.m. 11 ir 12 klasėse

Vidurinio ugdymo dalykų grupės dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius grupei per vienus metus / per savaitę	
		III gimnazijos klasė (I kursas) (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (II kursas) (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B 420 A	144 (4) 216 (6)	136 (4) 204 (6)
Matematika	280 B 420 A	144 (4) 216 (6)	136 (4) 204 (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (vokiečių)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (prancūzų)	210	108 (3)	108 (3)
Užsienio kalba (ispanų)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (mokiniams, pasirinkusiems informatikos dalyką).	70	36(1)	34(1)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Laisvai pasirenkamieji dalykai			

Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Laisvai pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			
Užsienio kalba*****	140-210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Astronomija	70	36 (1)	34 (1)
Etninė kultūra	70	36 (1)	34 (1)
Geografinės informacinės sistemos	70	36 (1)	34 (1)
Menų istorija	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Teisė	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys**	70	36(1)	34(1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyrba ir kalbos vartojimas ***	70	36 (1)	34 (1)
Literatūra ir kitos medijos***	34	36 (1)	34 (1)
Kūrybinis rašymas***	34	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)***	34	36 (1)	34 (1)
Pažintis su grožine literatūra anglų kalba***	34	36 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	34	36 (1)	
Fizikiniai inžinerijos pagrindai***	34	36 (1)	34 (1)
Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas	34	36 (1)	
Puslaidininkiai ir elektronika	34		34 (1)
... dalyko modulis***	34, 36, 70 arba 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla*****	ne mažiau kaip 70 valandų		
Minimalus privalomų pamokų skaičius17 mokiniui per savaitę			
Minimalus valandų skaičius per dvejus190 metus			
Mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti350 pamokų skaičius per dvejus mokslo metus			
Iš viso valandų per dvejus mokslo metus	1 540		

Pastabos:

** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas pasirinkusiesiems mokytis informatikos;

*** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje; Modulio mokymuisi gali būti skiriama 1–2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje.

***** Socialinė – pilietinė veikla atliekama laisvu nuo pamokų laiku ir į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama. Socialinė-pilietinė veikla įgyvendinama vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro Socialinės – pilietinės veiklos aprašu (Priedas Nr.26), patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2023 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V- 138.

- B1 bendrasis kursas,
- A2 išplėstinis kursas.

7.2.2. Atsižvelgiant į mokinių sudarytus individulius ugdymo planus bei finansines mokyklos galimybes, sudarytos 2025-2026 m.m. 11-12 klasių mokinių grupės bei jungtinės grupės bendrojo ugdymo dalykų mokymuisi:

Lentelė Nr. 6

11 klasės bendrojo ugdymo dalykai, jungtinės grupės ir mokinių skaičius

	25KP	25TPR	25AP	25PB	25VR
<i>Moksl.sk.</i>	12	18	12	10	7
Lietuvių k.	12	18	12	10+7	
Anglų k.	12	18	12	10+7	
Matematika	12	18	12	10+7	
Fizinis ugdymas	12	18	12	10+7	
Biologija	11+2		1+6+4		
Istorija	1+6		3+4+0		
Geografija	0+9		3 +1+1		
Informatika	0		6+0+2		

Lentelė Nr. 7

12 klasės bendrojo ugdymo dalykai, jungtinės grupės ir mokinių skaičius

	24kp	24tpr	24AP	24PB
<i>Moksl.sk.</i>	17	19	18	11
Lietuvių k.	17	19	18	11
Anglų k.	17	10	18	11
		9		
Matematika	17	19	18	11
Fizinis ugdymas	17	19	18	11
Biologija	4 + 3		5+8	
Istorija	5 + 6		0	
Geografija	8 + 10		7+3	
Informatika	0		6+0	

7.2.3. Bendrojo ugdymo dalykų mokymui sukuriama jungtinė grupė ir grupė dalijama į pogrupius:

7.2.3.1. 12 klasės transporto priemonių remontininko mokymo programos 24TPR grupė dalijama į pogrupius užsienio kalbos (anglų) mokymui;

7.2.3.2. Lietuvių k., matematiką, anglų k. ir fizinį ugdymą 11 klasės virėjo ir padavėjo ir barmeno (25VR, 25BP) mokysis jungtinėse grupėse;

7.2.3.3. 11 ir 12 klasės pasirenkamus dalykus – istoriją, geografiją, biologiją ir informatiką mokysis jungtinėse grupėse (25KP+25TPR, 24KP+25TPR, 25AP+25PB+25VR, 24AP+24PB).

7.2.4. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal profesinio mokymo programą, privalo mokytis ne mažiau kaip 5 dalykus.

7.2.5. Mokinys privalo mokytis:

7.2.5.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

7.2.5.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

7.2.5.3. fizinio ugdymo;

7.2.6. Mokinys privalo pasirinkti ne mažiau kaip du dalykus iš ne mažiau kaip dviejų dalykų grupių:

7.2.6.1. kalbinio ugdymo (užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (prancūzų), užsienio kalbos (vokiečių); 11 klasėje nuo 2025-2026 m.m. - užsienio kalbos (ispanų),

7.2.6.2. gamtamokslinio ir technologinio ugdymo (biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų);

7.2.6.3. visuomeninio ugdymo (istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos).

7.2.6.4. Mokiniai, pasirinkę informatikos dalyką privalo pasirinkti ir modulį „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“.

7.2.7. Dorinio ugdymo, meninio ugdymo dalykus ir kitus laisvai pasirenkamuosius dalykus ar dalykų modulius mokinys renkasi pagal savo ugdymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

7.2.8. Mokiniui privalomi mokytis dalykų moduliai:

7.2.8.1. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką.

7.2.8.2. Socialinė-pilietinė veikla privaloma, jos trukmė – ne mažesnė kaip 70 val. (11 klasėje – 40 val., 12 klasėje – 30 val.). Socialinė – pilietinė veikla atliekama laisvu nuo pamokų laiku ir į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama. Socialinė-pilietinė veikla įgyvendinama vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro Socialinės – pilietinės veiklos aprašu (Priedas Nr.26), patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2023 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V- 138.

7.2.9. 11 ir 12 klasėse lietuvių kalbos mokymui papildomai skirta po 20 val., matematikos dalyko konsultacijoms 20 val. pagalbai mokiniams ruošiantis egzaminų 1-ajai ir 2-ajai dalims.

7.2.10. Keičiant pasirinktą dalyką, dalyko kursą ar dalyko modulį vadovaujamas „Dalykų programų, dalykų mokymosi kurso, modulio keitimo tvarka“ (patvirtinta Šilutės žemės ūkio mokyklos direktoriaus 2006-10-16 d. įsakymas Nr. P2-20V).

7.2.11. Mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti pamokų skaičių per dvejus mokslo metus, neviršijant valandų skaičiaus mokinio individualus ugdymo plano įgyvendinimui, mokykla siūlo rinktis 7.2.1. papunktyje pateiktų dalykų modulių mokymuisi bei Centro parengtų modulių, skirtų dalykų žinioms ir gebėjimams pagilinti, mokymuisi t.y. 40 val. apimties šių dalykų moduliui: anglų k. – kalbos vartosenos įgūdžių ugdymas; matematika – kompleksinis uždavinių sprendimas; istorija – darbas su istoriniais šaltiniais; lietuvių k. – teksto suvokimo struktūra ir kūrimas; fizikos – kompleksinis uždavinių sprendimas; biologijos – genetikos sąvokos ir dėsniai; geografijos – globalinės problemos; komercijos pagrindų- maitinimo įmonių organizavimas ir svečių aptarnavimas; apskaitos pagrindų – įmonių veiklos apskaita pagal kompiuterinę programą ir namų ūkio biudžeto apskaita, naudojant IT.

7.2.12. Specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantys mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

7.2.13. Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat siūlomos panašios veiklos.

7.2.14. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. 2025–2026 ir 2026-2027 mokslo metais Brandos darbas vykdomas 11 ir / arba 12 klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo..

8. Bendrojo Ugdymo turinio planavimas ir formavimas:

8.1. Ugdymo turinio planavimas:

8.2. Mokytojai, vadovaudamiesi Vidurinio ugdymo bei Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis bei 7.1.1., 7.2.1. papunkčiuose dalykų programoms įgyvendinti skirtu valandų skaičiumi, rengia dalyko ilgalaikius ugdymo planus, o jei Centras mokinių poreikiams patenkinti siūlo Centro parengtus dalykų modulius, laisvai pasirenkamus dalykus, neformalias švietimo programas - parengia ir programas. Dalykų ilgalaikiai ugdymo planai rengiami pagal Centro Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupėje priimtą tvarką.

8.3. Dalykų ilgalaikiai ugdymo planai parengiami iki spalio 1 d. Ilgalaikių ugdymo planų elektroninis variantas patalpinamas mokyklos elektroninio vietinio tinklo „SERVERIS“ segtuvuose „MOKYTOJAMS Bendrojo ugdymo metodinė grupė“. Metodinės grupė pirmininkė ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui kiekvieno dalyko ilgalaikiame plane atlieka įrašus dėl ilgalaikių planų suderinimo.

8.4. Dalyko ugdymo turinys formuojamas remiantis švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, standartizuotų testų, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

8.5. Mokinių pasiekimų vertinimo procesą koordinuoja mokytojas, supažindindamas mokinius su atitinkamo dalyko mokymo programa ir vertinimo sistema. Vertinant mokinių pasiekimus vadovaujamosi „Šilutės profesinio mokymo centro mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu“, patvirtinti Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr.V-114 bei pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

8.6. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais taip pat aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

8.7. Mokiniui, kuris bendrojo ugdymo dalykų mokosi pagal pritaikytą dalyko(ų) arba individualizuotą bendrojo ugdymo programą, individualus mokymosi bei pagalbos planas sudaromas vadovaujantis „Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu“, patvirtintu 2023 m. rugsėjo 12 d. Šilutės profesinio mokymo centro direktorės įsakymu Nr. V- 121.

9. Ugdymo turinio integravimas, ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimas:

9.1. Vedant kelių dalykų integruoto turinio pamokas, kai pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų turinys ir valandos įrašomos tų dalykų apskaitai skirtuose el. dienyno puslapiuose bei įrašomos pamokų tvarkaraštyje.

9.2. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga. **Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.** Dalyko mokytojui (mokytojams), o Centro administracijai priimant vadybinius sprendimus planuojant bei organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje (pasirenkant ugdymo formas, trukmę bei atsižvelgiant į mokinių saugumą) – vadovaujamosi bendrųjų ugdymo programų 11 priedo 1-16 punktų nuostatomis.

10. Fizinio ugdymo pamokos privalomos visiems mokiniams.

11. Savarankiškas mokinių mokymasis mokykloje vykdomas vadovaujantis mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas

(išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti 2020 metų rugpjūčio 4 d. suvestinė redakcija).

12. Grupių/klasių vadovai, remdamiesi jų veiklai skirtų valandų skaičiumi, rengia grupės vadovo veiklos programą mokslo metams.

13. Pamokų tvarkaraštyje mokiniui negali būti daugiau kaip 3 „langai“ per savaitę.

14. Atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, negali būti organizuojami per dažnai bei negali būti atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais. Namų darbų užduotys turi būti skiriamos tikslingai, svarbu, kad jos įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, būtina įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pagrindinio ugdymo antrame konkurse ir viduriniame ugdyme apimtų apie 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko. Už mokinių mokymosi krūvio mokykloje, namuose reguliavimą ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą paskirstymą Centre atsakinga Gimnazijos skyrius vedėja.

15. Centre 2025-2026 m.m. mokinių neformaliojo švietimo poreikių tenkinimui organizuojama būrelių veikla:

15.1. Kirpimo paslaugų – mokomoji kirpykla – 120 val.

15.2. Rankų lenkimo – 120 val.

15.3. Teatro studija – 120 val.

15.4. Svečių aptarnavimas švenčių metu – 120 val.

III. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

15. Mokymo proceso organizavimo trukmė:

15.1. Mokymo proceso pradžia 2025-2026 mokslo metais - rugsėjo 1 d.

15.2. Mokinių atostogos 2025-2026 mokslo metais mokymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.

15.3. 2026–2027 mokslo metų pradžia 2026 m. rugsėjo 1 d.

15.4. Mokinių atostogos 2026-2027 mokslo metais ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 23 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

15.5. Pusmečių trukmė 2025-2026 m.m.:

15.5.1. I pusmetis – 2025 m. rugsėjo 1 d. – 2026 m. sausio 31 d.

15.5.2. II pusmetis – 2026 m. vasario 03 d. – 2026 m. birželio 30 d.

15.6. Pusmečių trukmė 2026-2027 m.m.:

15.6.1. I pusmetis – 2026 m. rugsėjo 1 d. – 2027 m. sausio 30 d.

15.6.2. II pusmetis – 2027 m. vasario 01 d. – 2027 m. birželio 30 d.

15.7. Pamokų ir pertraukų laikas:

1 pamoka - 8.10 - 8.55

2 pamoka – 9.05 – 9.50

3 pamoka - 10.00 – 10.45

4 pamoka - 10.55 - 11.40

Pietų pertrauka 11.40 -12.05

5 pamoka - 12.05 - 12.50

6. pamoka - 13.55 - 13.40

7. pamoka - 13.45 - 14.30

8. pamoka - 14.35 - 15.2015.3. Pusmečių trukmė:

15.8. Mokymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) vykdomas vadovaujantis tvarka, reglamentuota Bendrųjų profesinio mokymo planų 2 priede.

15.9. Maksimalus savaitinių valandų skaičius per savaitę – 34 val. (praktinio mokymo užsiėmimų maksimali trukmė per dieną gali būti – 36–40 val.).

15.10. Baigiamojo kurso mokiniams Įvado į darbo rinką mokymosi metu, Pavasario (Velykų) atostogos neskiriamos. Vyresniems kaip 18 metų mokiniams (besimokantiems pagal profesinio mokymo programas prasidedančias kodais P43... bei T43...) atostogos mokymo procese – neskiriamos. Pameistrio atostogų datos gali būti derinamos su įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, ūkininkų ūkyje ar laisvojo mokytojo nustatytomis atostogų datomis.

16. Profesinio mokymo programų turinio formavimas:

16.1. Visos 2025-2026 mokslo metais profesinio mokymo programos įgyvendinamos kaip modulinės programos. Modulių profesinio mokymo programų trukmė ir apimtis:

Lentelė Nr.8

Modulių profesinio mokymo programų trukmė

Eil. Nr.	Programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius	Grupės	Kreditai	Programos trukmė
1 kursas					
1.	Transporto priemonių remontininkas (P42071604)	18	25 TPR	110	3 metai
2.	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	12	25 KP	90	2 metai ir 7 mėn.
3.	Ekspeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (P43104109)	9	25 EVP 25 EV-T	60	1 metai
4.	Ekspeditoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T43104112)	5		50	9 mėnesiai
5.	Akvakultūros ūkio darbuotojas po 12 kl. (P43083101)	9	25 AVDP 25 AVD-T	90	1 m. 5 mėn.
6.	Akvakultūros ūkio darbuotojas po 12 kl. (T43083102)	9		70	1 metai
7.	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (P43101201)	3	25 KS 25 KS-T	110	2 metai
8.	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa Tęstinis (T43101202)	11		90	1 m. 5 mėn.
9.	Padavėjas ir barmenas (P42101308)	9	25PB	90	2 m. 7 mėn.
10.	Virėjo modulinė profesinio mokymo	8	25 VR	110	3 metai

	programa (P42101307)				
11.	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa (P32073205)	13	25AP	110	3 metai
12.	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa (T32073213)	13	25AP-T	90	1 m. 5 mėn.
13.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas (T43092201)	16	25IP-T	35	5,5 mėn.
14.	Individualios priežiūros darbuotojas (P43092302)	19	25 PD	90	1 m. 5 mėn.
15.	Individualios priežiūros darbuotojas po 12 kl. (T43092302)	20	25 PD-T	70	1 metai
16.	Viešbučio darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43101310)	12	25 VD-T	70	1 metai
17.	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (spec.) (P20073201)	3	25 DS	60+ISIGP	3 metai
18.	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (P20073202)	4	25 DS-T	60	1 metai ir 5 mėn
19.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa + ISIG (spec.) (P20101303)	3	25 VS	60+ISIGP	3 metai
20.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P20101304)	5	25 VS-T	60	1 metai ir 5 mėn
2 kursas					
1.	Transporto priemonių remontininkas (P42071604)	19	24 TPR	110	3 metai
2.	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	17	24 KP	90	2 metai ir 7 mėn.
3.	Akvakultūros ūkio darbuotojas po 12 kl. (P43083101)	6	24 AVDP	90	1 m. 5 mėn.
4.	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa Pirminis (P43101201)	6	24 KS	110	2 metai
5.	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa Tęstinis (T43101202)	6	24 KS-T	90	1 m. 5 mėn.
6.	Padavėjas ir barmenas (P42101308)	11	24PB	90	2 m. 7 mėn.
7.	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa (P32073205)	18	24AP	110	3 metai
8.	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa (T32073213)	13	24AP-T	90	1 m. 5 mėn.
9.	Individualios priežiūros darbuotojas (P43092302)	19	24 PD	90	1 m. 5 mėn.
10.	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (spec.) (P20073201)	3	24 DS	60+ISIGP	3 metai
11.	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (P20073202)	5	24 DS-T	60	1 metai ir 5 mėn

12.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa + ISIG (spec.) (P20101303)	6	24 VS	60+ISIGP	3 metai
13.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P20101304)	4	24 VS-T	60	1 metai ir 5 mėn
3 kursas					
1.	Transporto priemonių remontininkas (P42071604)	14	23 TPR	110	3 metai
2.	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101201)	14	23 KP	90	2 metai ir 7 mėn.
3.	Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa (P32073205)	13	23AP	110	3 metai
4.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (P42101303)	10	23 VR	110	3 metai
5.	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa + ISIG (spec.) (P21101308)	10	23 VS	60+ISIGP	3 metai
6.	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa (spec.) (P21073209)	11	23 DS	60+ISIGP	3 metai

16.2. Profesinio mokymo modulių apimtys pusmečiais ir metais, pagal mokymo programas, pateikiamos prieduose:

Lentelė Nr.9

Modulių apimtys pagal mokymo programas

Priedo numeris	Mokymo programos pavadinimas	Kursas	Grupės
Priedas Nr. 1	Kirpėjo modulinės profesinės mokymo programos (P42101201) mokymo planas	1,2,3	25KP, 24KP, 23KP
Priedas Nr. 2	Transporto priemonių remontininko modulinės profesinio mokymo programos (P42071604) mokymo planas	2,3 kursas	24TPR 23TPR
Priedas Nr. 3	Transporto priemonių remontininko modulinės profesinio mokymo programos (P42071604) mokymo planas	1 kursas	25TPR
Priedas Nr. 4	Apdailininko (statybininko) modulinės profesinio mokymo programos (P32073205) mokymo planas	1,2,3 kursas	25AP 24AP 23AP
Priedas Nr. 5	Padavėjo ir barmeno modulinės profesinio mokymo programos (P42101308)	1 kursas	25PB
Priedas Nr. 6	Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P42101303) mokymo planas	1,2 kursas	25VR 23VR
Priedas Nr. 7	Apdailininko modulinės profesinio mokymo programos (T32073213) mokymo planas	1,2 kursas	25AP-T 24AP-T
Priedas Nr. 8	Kosmetiko modulinės profesinio mokymo programos (P43101201) mokymo planas	1,2 kursas	25KSP 24KSP
Priedas Nr. 9	Kosmetiko modulinės profesinio mokymo programos (T43101202) mokymo planas	1,2 kursas	25KST 24KST
Priedas Nr. 10	Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programos (P43092302) mokymo planas	1,2 kursas	25PD, 24PD
Priedas	Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio	1 kursas	25PD-T

Nr. 11	mokymo programos (T43092302) mokymo planas		
Priedas Nr. 12	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (T43092201) mokymo planas	1 kursas	25IP-T
Priedas Nr. 13	Ekspeditoriaus modulinės profesinio mokymo programos (P43104109) mokymo planas	1 kursas	25EVP
Priedas Nr. 14	Ekspeditoriaus modulinės profesinio mokymo programos (T43104112) mokymo planas	1 kursas	24EVT
Priedas Nr. 15	Akvakultūros ūkio darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos (P43083101) mokymo planas	1,2 kursas	25AKV, 24AKV
Priedas Nr. 16	Akvakultūros ūkio darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos (T43083102) mokymo planas	1 kursas	25AK-T
Priedas Nr. 17	Viešbučio darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	1 kursas	25VD-T
Priedas Nr. 18	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P21073209) mokymo planas su integruota socialinių įgūdžių ugdymo programa (ISIG)	3 kursas	23DS
Priedas Nr. 19	Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P21101308) mokymo planas su integruota socialinių įgūdžių ugdymo programa (ISIG)	3 kursas	23VS
Priedas Nr. 20	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20073201) mokymo planas su integruota socialinių įgūdžių ugdymo programa (ISIG)	1,2 kursas	25DS 24DS
Priedas Nr. 21	Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20073202) mokymo planas su integruota socialinių įgūdžių ugdymo programa (ISIG)	1,2 kursas	25DS-T, 24DS-T
Priedas Nr. 22	Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20101303) mokymo planas su integruota socialinių įgūdžių ugdymo programa (ISIG)	1,2 kursas	25VS 24VS
Priedas Nr. 23	Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20101304) mokymo planas su integruota socialinių įgūdžių ugdymo programa (ISIG)	1,2 kursas	25VS-T, 24VS-T
Priedas Nr. 24	Socialinių įgūdžių ugdymo programa (65 kreditai, 1755 val., programos trukmė 3 metai)	1,2,3 kursas	25VS, 25DS, 24VS, 24DS, 23VS, 23DS

16.3. Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės mokymo programa (P20073201, P21073209) bei Virėjo modulinė (P20101303, P21101308) mokymo programa įgyvendinamos per 3 mokslo metus. Į šias mokymo programas integruota Socialinių įgūdžių ugdymo programa.

16.4. fiziniam ugdymui (fizinio aktyvumo reguliavimui) skirtos modulių profesinio mokymo programų įgyvendinamų kartu su viduriniu ugdymu valandos naudojamos ir paskirstomos taip:

16.4.1. I ir II kurse naudojamos vidurinio ugdymo programoje fiziniam ugdymui nustatytos valandos;

16.4.2. modulių profesinio mokymo programų (90, 110 kreditų apimtys) įgyvendinamų kartu su viduriniu ugdymu (pagal priedus Nr. 1, 2, 4, 5, 6) fiziniam ugdymui skirtos valandos, kurios, liko nepanaudotos, skiriamos profesinės etikos ir bendravimo psichologijos, verslumo bei skaitmeninio raštingumo kompetencijoms ugdyti, padidinant atitinkamų modulių (pagal priedus Nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6) kontaktines valandas nekeičiant kreditų skaičiaus. Atitinkamų modulių (pagal priedus Nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6) turinys papildomas elementais:

Lentelė Nr.10

Į modulio turinį įtraukto elemento pavadinimas ir apimtis (val.)

Modulinės programos apimtis kreditais	I modulio turinį įtraukto elemento pavadinimas ir apimtis (val.)		
	Modulinių programų pagal priedus Nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6 moduliuose		
Modulinė profesinio mokymo programa 110 kred.	Verslo planavimas 25 val.	Profesinės informacinės technologijos 25 val.	Profesinė etika ir bendravimo psichologija 16 val.
Modulinė profesinio mokymo programa 90 kred.	Verslo planavimas 25 val.	Profesinės informacinės technologijos 25 val.	Profesinė etika ir bendravimo psichologija 16 val.

16.5. Bendrosios kompetencijos integruojamos į modulinių profesinio mokymo programų modulius (ne mažiau 10% moduliui skirtu laiko). Profesijos mokytojai, profesinio mokymo moduliuose suplanuotas ugdyti bendrąsias kompetencijas, pateikia prie ilgalaikių teminių planų atskiru priedu.

16.6. Modulis Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) organizuojama įmonėse, įstaigose sudarant trišales praktikos atlikimo sutartis. Praktikos atlikimo veiklą koordinuoja praktikų vadovas.

16.7. Teorinis ir praktinis mokymas vykdomas pagal tvarkaraštį.

16.8. Transporto priemonių remontininko mokymo programos pirmo 25TPR grupė praktiniam mokymui skirstoma į pogrupius pagal modulius: Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas, Transporto priemonių vidaus degimo variklių maitinimo ir uždegimo sistemų techninė priežiūra ir remontas ir antro kurso 24TPR grupė praktiniam mokymui skirstoma į pogrupius pagal modulius: Transporto priemonių vidaus degimo variklių maitinimo ir uždegimo sistemų techninė priežiūra ir remontas ir Transporto priemonių transmisijos techninė priežiūra ir remontas.

16.9. Profesinio mokymo programose 24EVP ir 24EV-T (ekspeditoriaus), 24AKVP ir 24AKV-T (Akvakultūros ūkio darbuotojo), 24 KS ir 24 KS-T (Kosmetiko) grupių teorijos ir praktinis mokymas įgyvendinamas jungtinėse grupėse (sujungus pirminio ir tęstinio mokymo programas).

16.10. Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20073201) grupėje 25DS bei Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20073202) grupėje 25DS-T jungtinėje grupėje 25DS+25DS-T mokoma modulių: Įvadas į profesiją, Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, Darbuotojų sauga ir sveikata, Fizinis ir sveikos ugdymas gyvensenos įgūdžių ugdymas, Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas, Statinių paviršių paruošimas dažymo darbams, Statinių paviršių dažymas ir apmušalų klijavimas.

16.11. Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20073201) grupėje 24DS bei Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20073202) grupėje 25DS-T jungtinėje grupėje 24DS+25DS-T mokoma Statinių paviršių dažymo ir apmušalų klijavimo modulis.

16.12. Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20073201) grupėje 24DS bei Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20073202) grupėje 24DS-T jungtinėje grupėje 24DS+24DS-T mokoma Statinio vidaus patalpų ir išorės konstrukcijų tinkavimo modulio dalis (165 val.). Kita šio modulio dalis (240 val.) mokoma 24DS-T grupei.

16.13. Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P21073209) grupėje 23DS bei Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20073202) grupėje 24DS-T jungtinėje grupėje 23DS+24DS-T - modulis Paviršių apdaila plytelėmis.

16.14. Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20101303) grupėje 25VS bei Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20101304) grupėje 25VS-T jungtinėje grupėje 25VS+25VS-T mokoma modulių: Įvadas į profesiją, Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, Darbuotojų sauga ir sveikata, Fizinis ir sveikos ugdymas gyvensenos įgūdžių ugdymas, Maisto produktų ir žaliavų parinkimas, pirminis jų apdorojimas ir Nesudėtingos technologijos pusgaminių gaminimas.

16.15. Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20101303) grupėje 24VS bei Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20101304) grupėje 25VS-T jungtinėje grupėje 24VS+25VS-T mokomas modulis Nesudėtingos technologijos pusgaminių gaminimas.

16.16. Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20101303) grupėje 24VS bei Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20101304) grupėje 24VS-T jungtinėje grupėje 24VS+24VS-T mokomas modulio Nesudėtingos technologijos patiekalų gaminimas dalis (300 val.). Kita šio modulio dalis (240 val.) mokoma 24VS-T grupei.

16.17. Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P21101308) grupėje 23VS bei Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (P20101304) grupėje 24VS-T jungtinėje grupėje 23VS+24VS-T - modulis Blynelių, lietinių ir sklandžių gaminimas.

16.18. Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20073201) ir Virėjo modulinės profesinio mokymo programos (spec. ISIG) (P20101303) mokiniai socialinių įgūdžių programos dalykus - Savęs pažinimas, Poreikiai, teisės ir atsakomybė, Bendravimas ir bendradarbiavimas, bendravimo etika, Bendravimas gimtąja kalba ir valstybinės kalbos kultūra, Verslumas ir finansinis raštingumas, Sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai, Savitvarka, buities kultūra, savarankiškumo ugdymas – mokosi jungtinėse grupėse 25VS+25DS ir 24VS+24DS.

16.19. Modulis Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) Akvakultūros ūkio darbuotojo modulinėje programoje (P43083101, T43083101) 24AKVP ir 25AVD-T grupių mokiniams organizuojamas Šilutės PMC Žuvininkystės SPMC.

16.20. Profesinio mokymo turinio planavimas ir formavimas:

16.20.1. Profesijos mokytojai, vadovaudamiesi modulių programų aprašais, rengia modulio ilgalaikius ugdymo planus. Modulių ilgalaikiai mokymo planai rengiami pagal Centro Specialybės dalykų metodinės grupėje priimtą tvarką.

16.20.2. Modulių ilgalaikiai mokymo planai parengiami iki spalio 1 d. Ilgalaikių ugdymo planų elektroninis variantas patalpinamas mokyklos elektroninio vietinio tinklo vietos SERVERIS segtuvuose „MOKYTOJAMS Specialybės dalykų metodinė grupė“. Metodinės grupės pirmininkė ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui kiekvieno modulio ilgalaikiame plane atlieka įrašus dėl ilgalaikių planų suderinimo.

16.20.3. Modulio mokymo turinys taip pat formuojamas atliepiant darbo rinkos poreikius, švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo mokymo procese informacija, Centro veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

16.20.4. Mokinių pasiekimų vertinimo procesą koordinuoja mokytojas, supažindindamas mokinius su atitinkamo modulio mokymo programa ir vertinimo sistema. Mokinių pasiekimai, mokantis pagal profesinio mokymo programas, vertinami atsižvelgiant į modulių programose numatytus mokymosi rezultatus, o taip pat vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro mokinių profesinio mokymo pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktoriaus 2020 metais rugsėjo 7 d. įsakymu Nr.V-101.

16.20.5. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pažanga ir pasiekimai mokymo procese vertinami atsižvelgiant į mokinio individualias galias ir gebėjimus bei individualiai pažangai keliamus tikslus, kurie yra suderinti su mokymo programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

16.20.6. Mokymo turinio integravimas: vedant kelių modulių, dalyko ir modulio integruoto turinio pamokas, kai pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų modulių (dalyko) turinys ir valandos įrašomos tų modulių (dalyko) apskaitai skirtuose el. dienyno puslapiuose.

16.14.7. Kai mokinyms mokosi pameistrystės forma, profesinis mokymas organizuojamas vadovaujamas Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065 „Dėl Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“.

IV. MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

17. Mokinių pasiekimai, mokantis pagal profesinio mokymo programas, vertinami vadovaujantis modulių programų aprašais, o taip pat vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro mokinių

profesinio mokymo pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės profesinio mokymo centro direktoriaus 2020 metais rugsėjo 7 d. įsakymu Nr.V-101.

18. Profesijos modulių užbaigimas/įgyvendinimas vykdomas vadovaujantis Šilutės profesinio mokymo centro modulių įgyvendinimo ir asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. rugsėjo 17 d. Šilutės PMC direktorės įsakymu Nr. V- 105.

19. Mokinių pasiekimai bei mokymosi pažanga, mokantis pagal bendrojo ugdymo dalykus, vertinami vadovaujantis „Šilutės profesinio mokymo centro mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu“, patvirtinti Šilutės profesinio mokymo centro direktorės 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr.V-114 bei pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

V. PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS. LANKOMUMO UŽTIKRINIMAS. PERVENCINIŲ VEIKLŲ VYKDYMAS

20. Pagalbos mokiniui teikimo tikslas - sudaryti sąlygas įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukčiai Centre bei užtikrinti visiems mokiniams galias ir gebėjimus atitinkantį ugdymą, esant poreikiui jį pritaikyti asmens ugdymosi poreikiams, teikti mokymosi ir švietimo pagalbą.

21. Centre mokymosi ir švietimo pagalba mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas, gali būti teikiama tuomet, kai kreipiasi pats mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojas(-ai), kiti Centro darbuotojai arba rekomenduojant pedagoginei psichologinei tarnybai (PPT) ar švietimo pagalbos tarnybai (ŠPT) (toliau – Tarnyba):

21.1. **tuomet, kai kreipiasi mokytojas**, pats mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), pastebėjus kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, pagalbą mokiniui pirmiausia teikia mokytojas. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, mokytojas Centro mokiniui (mokiniams) pagal poreikį teikia įvairios trukmės ir dažnumo grupines ir individualios konsultacijas, organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai (tokia veikla įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla), sudaromos, laikinosios klasės/grupės dalykų spragoms įveikti bei aukštesniems mokymosi rezultatams pasiekti. Mokymosi pagalbai teikti (konsultacijoms vykdyti, laikinoms grupėms sudaryti) gali būti panaudojamos bendruosiuose ugdymo planuose numatytos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti. Papildomos pamokos, vadovaujantis Vaiko gerovės komisijos (VGK) teikimu bei atsižvelgiant pagal Centro turimas mokymo lėšas, skiriamos Centro direktorės įsakymu.

21.2. **kai mokytojo pagalbos nepakanka**, mokinio mokymosi pasiekimai žemesni nei bendraamžių, mokytojas kreipiasi į Centro VGK, kad būtų nustatyta mokymosi sunkumų priežastis. VGK, siekdama išsamesnio mokinio ugdymosi poreikių įvertinimo, gali paprašyti tėvų (globėjų) pateikti papildomus dokumentus ir duoti pritarimą atliekant mokinio **pirminį ugdymosi poreikių vertinimą** ir skiriant reikiamą švietimo pagalbą, taip sudarant sąlygas ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui įveikti ugdymosi sunkumus. Mokinio ugdymosi poreikių pirminis vertinimas atliekamas vadovaujantis Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), patvirtintu švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928. VGK su vertinimo išvadomis supažindina Centro direktorę. Direktorė, atsižvelgdama į VGK pateiktas išvadas, skiria švietimo pagalbą ir įpareigoja švietimo pagalbos specialistus rengti pagalbos planą bei paveda VGK stebėti pagalbos plano įgyvendinimą, teikiamos pagalbos veiksmingumą mokinio ugdymuisi. VGK, remdamasi stebėsenos rezultatais, gali rekomenduoti Centro direktorei tęsti švietimo pagalbos teikimą arba atlikti mokinio Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą Tarnyboje.

21.3. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, kuris bendrojo ugdymo dalykų mokosi pagal pritaikytą dalyko(ų) arba individualizuotą bendrojo ugdymo programą, ugdymo turinį pritaiko ir (ar) švietimo pagalbą teikia ir kiti Centro pagalbos mokiniui specialistai, vadovaudamiesi Tarnybos rekomendacijomis bei mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašas“ (toliau – Tvarkos aprašas). **Specialiųjų poreikių mokiniams Centre teikiama švietimo pagalba (pagalbą teikia pagalbos mokiniui specialistai):**

21.3.1. specialioji pedagoginė pagalba (paskirtis - teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, sutrikimų bei negalių, padėti mokiniui pažinti savo stiprybes, planuoti mokymąsi, didinant mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, mokymosi motyvaciją, savarankiškumą, ugdymosi veiksmingumą, siekiant asmeninės pažangos), (teikiant specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniui, vadovaujamosi Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašu, patvirtintu 2011 m. liepos 8 d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1228 „Dėl specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2024-09-01));

21.3.2. psichologinė pagalba (paskirtis - stiprinti mokinių, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos Centre kūrimą, padėti mokiniams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais), (teikiant psichologinę pagalbą mokiniui, vadovaujamosi Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. gegužės 13 d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-547 „Dėl psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“);

21.3.3. socialinė pedagoginė pagalba (paskirtis – padėti mokiniui, specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui įgyvendinti jo teisę mokytis, stiprinti mokinio socialines ir emocines kompetencijas, šalinti kliūtis, kurios trukdo mokiniui prisitaikyti prie Centro aplinkos ir veiksmingai ugdytis, skatinti mokinio mokymosi galias ir poreikius atliepiančios ugdymo aplinkos kūrimą), (teikiant socialinę pedagoginę pagalbą mokiniui, vadovaujamosi Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikams ir mokiniams tvarkos aprašu, patvirtintu 2016 m. lapkričio 2 d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-950 „Dėl socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikams ir mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2024-09-01));

21.3.4. specialioji pagalba (specialiąją pagalbą teikia specialistai, be kurių pagalbos mokinyms negalėtų dalyvauti ugdymo procese: tai - mokinio padėjėjas, logopedas, gestų kalbos vertėjas ir kiti specialistai), (specialiosios pagalbos paskirtis – teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, sutrikimų bei negalių, didinti specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymosi veiksmingumą, siekiant asmeninės pažangos), (specialiąją pagalbą Centre teikia mokytojo padėjėjas, kitą specialiąją pagalbą teikia Šilutės švietimo pagalbos tarnybos specialistai), (teikiant specialią pagalbą mokiniui, vadovaujamosi Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. rugpjūčio 22 d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-898 „Dėl specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“).

22. Mokiniui, besimokančiam Centre pagal bendrojo ugdymo programas esant poreikiui, specialiųjų poreikių mokiniui, kuris bendrojo ugdymo dalykų mokosi pagal pritaikytą dalyko(ų) arba individualizuotą bendrojo ugdymo programą, mokiniui, besimokančiam pagal profesinio mokymo programas ir patiriančiam mokymosi sunkumų bei specialiųjų poreikių mokiniui, besimokančiam pagal profesinio mokymo programas - sudaromas individualus mokymosi bei pagalbos planas taip pat teikiama švietimo pagalba. Individualus mokymosi bei pagalbos planas sudaromas vadovaujantis „Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu“, patvirtintu 2023 m. rugsėjo 12 d. Šilutės profesinio mokymo centro direktorės įsakymu Nr. V- 121.

23. Mokiniui, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau - Pasiekimų patikrinimas), ir

nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, mokymosi pagalba mokiniui teikiama bei organizuojama vadovaujantis bendrųjų ugdymo planų 46-51 punktų nuostatomis. 21. Blogo pažangumo bei lankomumo, netinkamo elgesio prevencija, krizinių atvejų valdymas centre įgyvendinamas vadovaujanti Socialinės, pedagoginės, psichologinės, specialiosios pedagoginės, specialiosios pagalbos teikimo algoritmu, patvirtintu 2024 m. rugsėjo 5 d. centro direktorės įsakymu Nr. V- 99 (priedas Nr. 25).

24. Mokinių lankomumo tvarka bei pagalba sistemingai pamokų nelankantiems mokiniams reglamentuojama Šilutės profesinio mokymo centro mokinių mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2023 m. rugsėjo 18 d. direktorės įsakymu Nr. V-124.

PRITARTA

Mokytojų tarybos

2025 m. rugpjūčio 28 d. posėdyje

Protokolo Nr. 4

PRITARTA

Mokyklos tarybos (savivaldos institucija)

2025 m. rugpjūčio 29 d. posėdyje

Protokolo Nr. 3

25KP, 24KP, 23KP Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 2 metai 7 mėnesiai, kodas P42101201)

Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas		Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas					Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos					I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (8 sav.)	Viso
		90	1980	548	1364	26	42	264	264 +16	544	330 +25	220	575	594+25	242	861
Įvadas į profesiją		2	44	40		2	2	44		44						
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1	22	18		2	2							22		22
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	5	110	110										22	22	44
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2	44	40		2	2		44	44						
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	1. Plaukų kirpimas Profesinė etika ir bendravimo psichologija	20	440	100	330	4	6	220	220 +16	456						
	2. Plaukų dažymas Profesinės informacinės technologijos	20	440	100	330	4	6				220 +25	220	465			

	3. Šukuosenų modeliavimas Verslo planavimas	20		440	100	330	4	6								440+25		465
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Netradiciniai plaukų kirpimai ir dažymai	5		110	20	80	4	6					110		110	110		110
	Plaukų priauginimas	5		110	20	80	4	6										
	Plaukų puoselėjimo procedūros	5		110	20	80	4	6										
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		10		220	0	214/82	0	6									220	220

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis du modulius.

24TPR, 23TPR Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 3 metai, kodas P42071604)

Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas		Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		110	2420	688	1654	30	48		324	276	600	280	220	500	682	572	1254
Įvadas į profesiją(4000006)		2	44	40		2	2		44		44						
BENDRIEJI MOKYMŲ MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (4102201)	1	22	18		2	2			22	22						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas (4102102)	5	110	110											22	22	44
	Darbuotojų sauga ir sveikata (4102203)	2	44	40		2	2			44	44						
OS MOKYMŲ SI	Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė	15	330	80	240	4	6		280 +25	50	330						

	priežiūra ir remontas 407161692 + Informacinės technologijos																
	Transporto priemonių vidaus degimo variklių maitinimo ir uždegimo sistemų techninė priežiūra ir remontas 407161693	15		330	80	240	4	6			160	160	170		170		
	Transporto priemonių transmisijos techninė priežiūra ir remontas 407161694	15		330	80	240	4	6					110	220	330		
	Transporto priemonių važiuoklės techninė priežiūra ir remontas 407161695 + Bendravimo etika	20		440	110	320	4	6							330 +16	110	440
	Transporto priemonių elektros įrenginių techninė priežiūra ir remontas 407161696 + Verslumas	15		330	80	240	4	6							330 +25		330
	Įvadas į darbo rinką (4000002)	10		220		214/82		6								220	220
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Transporto priemonių elektroninių valdymo sistemų jutiklių ir valdiklių diagnostika ir gedimų pašalinimas 407161697	10		220	50	160	4	6								220	220
	Transporto priemonių elektroninių valdymo sistemų diagnostika, naudojant diagnostines sistemas 407161698	10		220	50	160	4	6									

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25TPR Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 3 metai, kodas P42071604)

Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas		Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		110	2420	688	1654	30	48		324	236	560	320	220	540	682	572	1254
Įvadas į profesiją(4000006)		2	44	40		2	2		44		44						
BENDRIEJI MOKYMO MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (4102201)	1	22	18		2	2			22	22						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas (4102102)	5	110	110											22	22	44
	Darbuotojų sauga ir sveikata (4102203)	2	44	40		2	2			44	44						
OS MOKYMO SI	Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė	15	330	80	240	4	6		280 +25	50	330						

	priežiūra ir remontas 407161692 + Informacinės technologijos																
	Transporto priemonių vidaus degimo variklių maitinimo ir uždegimo sistemų techninė priežiūra ir remontas 407161693	15		330	80	240	4	6			120	120	210		210		
	Transporto priemonių transmisijos techninė priežiūra ir remontas 407161694	15		330	80	240	4	6					110	220	330		
	Transporto priemonių važiuoklės techninė priežiūra ir remontas 407161695 + Bendravimo etika	20		440	110	320	4	6							330 +16	110	440
	Transporto priemonių elektros įrenginių techninė priežiūra ir remontas 407161696 + Verslumas	15		330	80	240	4	6							330 +25		330
	Įvadas į darbo rinką (4000002)	10		220		214/82		6								220	220
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Transporto priemonių elektroninių valdymo sistemų jutiklių ir valdiklių diagnostika ir gedimų pašalinimas 407161697	10		220	50	160	4	6								220	220
	Transporto priemonių elektroninių valdymo sistemų diagnostika, naudojant diagnostines sistemas 407161698	10		220	50	160	4	6									

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25AP, 24AP, 23AP Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 3 metai, kodas P32073205),

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		110	2420	694	1618	42	66		286	264	550	220	220	440	722 +41	642 +25	1364 +66
	Įvadas į profesiją 3000004	2	44	40		2	2		44		44						
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose 3102201	1	22	18		2	2			22	22						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas 3102103	5	110	110											22	22	44
	Darbuotojų sauga ir sveikata 3102202	2	44	40		2	2		22	22	44						
FIKACIJOS	1. Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (apdailininko) 307320034	10	220	54	156	4	6		220		220						

	2. Statinių paviršių glaistymas ir dažymas rankiniu būdu 307320038	10		220	54	156	4	6			220	220					
	3. Statinių paviršių glaistymas ir dažymas mechanizuotu būdu 307320039	10		220	54	156	4	6					220		220		
	4. Statinių paviršių dekoravimas 307320042	10		220	54	156	4	6						220	220		
	5. Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis ir plytelių dangos remontas 307320011	10		220	54	156	4	6								220	220
	6. Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis ir plytelių dangos remontas +Prof.etika 16 val. 307320043	10		220	54	156	4	6								220 +16	220 +16
	7. Statinio konstrukcijų tinkavimas mechanizuotu būdu ir tinko remontas + IT 25 val. 307320045	10		220	54	156	4	6								220 +25	220 +25
	8. Statinio konstrukcijų tinkavimas rankiniais įrankiais 307320010	10		220	54	156	4	6							40	180	220
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Pastatų fasadų ir pamatų šiltinimas 307320016	10		220	54	156	4	6									
	Gipskartonio plokščių montavimas +Verslumas 25val. 307320021	10		220	54	156	4	6								220+2 5	220 +25
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 3000003		10		220	0	214/8 0	0	6								220/8 6	220/ 86

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25PB, 24PB Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 2 metai 7 mėnesiai, kodas P 42101308)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		90	1980	564	1318	38	60		198	242	440	330	220	550	704 +66	220	924 +25
Įvadas į profesiją 4000006		2	44	40		2	2		44		44						
BENDRIEJI MOKYMO MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose 4102201	1	22	18		2	2			22	22						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas 4102102	5	110	110											44		44
	Darbuotojų sauga ir sveikata 4102203	2	44	40		2	2		44		44						
OS MOKYMO SI	Pasiruošimas aptarnauti klientus 310131344	10	220	54	156	4	6		110	110	220						

	Klientų aptarnavimas 410131394	15		330	80	240	4	6			110	110	220		220			
	Specialiųjų užsakymų vykdymas 4101377	10		220	54	156	4	6					110	110	220			
	Baro paruošimas ir klientų aptarnavimas 310131345	5		110	22	78	4	6						110	110			
	Barmeno darbo organizavimas +IT 25 val. 4101367	5		110	22	78	4	6								110 +25		110 +25
	Gėrimų, kokteilių, nesudėtingų šaltųjų ir karštųjų užkandžių gaminimas bei patiekimas +Verslumas 25 val. 4101368	15		330	80	240	4	6								330 +25		330 +25
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Maisto ruošimas 3101331	5		110	22	78	4	6								220 +16		220 +16
	Gėrimų parinkimas ir patiekimas +Prof.etika 16 val. 4101378	5		110	22	78	4	6										
	Įvairių skonių kavos gaminimas ir patiekimas 4101379	5		110	22	78	4	6										
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 4000002		10		220	0	214/80	0	6									220/86	220/86

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis du modulius.

25VR, 23VR Virėjo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 3 metai, kodas P42101303)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		110	2420	682	1 640	38	60		198	242	440	330	220	550	715 +50	715 +16	1430 +66
Įvadas į profesiją		2	44	40		2	2		44		44						
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1	22	18		2	2			22	22						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	5	110	110											22	22	44
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2	44	40		2	2		44		44						

KVALIFIKACIJOS MOKYMOŠI MODULIAI	1. Tvarkos virtuvėje palaikymas	5		110	22	78	4	6		110		110						
	2. Pasiruošimas patiekalų gaminimui	5		110	22	78	4	6			110	110						
	3. Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	20		440	110	320	4	6					330	110	440			
	4. Saldžiųjų patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	10		220	54	156	4	6						110	110	110		110
	5. Salotų, užkandžių, garnyrų ir šaltųjų patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas + IT 25 val.	15		330	80	240	4	6								330 +25		330 +25
	6. Patiekalų pobūviams gaminimas ir patiekimas +Verslumas 25 val.	20		440	110	320	4	6								220 +25	220	440 +25
	7. Darbas su dokumentais	5		110	22	78	4	6			110	110						
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Miltinių konditerijos gaminių gaminimas	10		220	54	156	4	6									220 +16	220 +16
	Sveikos mitybos patiekalų gaminimas + prof.etika 16 val.	5		110	22	78	4	6										
	Lietuvių tradicinių nacionalinių patiekalų gaminimas	5		110	22	78	4	6										
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		10		220	0	214/80	0	6									220/86	220/86

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną/du modulius.

25AP-T, 24AP-T Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pagrindinis, Programos trukmė 1,5 metai, kodas T32073213),

KVALIFIKACIJOS MODULIAI	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas							Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus													
			Kontaktinės valandos							1 pusmetis				2 pusmetis				3 pusmetis					
			Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas			Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
			90	1620	320	1214	32	54			160	440	12	18		100	430	12	18		60	344	8
	1. Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (apdailininko) 307320034	10		180	40	130	4	6			40	130	4	6									
	2. Statinių paviršių glaistymas ir dažymas rankiniu būdu 307320038	10		180	40	130	4	6			40	130	4	6									
	3. Statinių paviršių glaistymas ir dažymas mechanizuotu būdu 307320039	10		180	40	130	4	6			40	130	4	6									

4. Statinių paviršių dekoravimas 307320042	10		180	40	130	4	6		40	50				80	4	6				
5. Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis ir plytelių dangos remontas 307320011	10		180	40	130	4	6						40	130	4	6				
6. Horizontalių paviršių apdaila plytelėmis ir plytelių dangos remontas 307320043	10		180	40	130	4	6						40	130	4	6				
7. Statinio konstrukcijų tinkavimas mechanizuotu būdu ir tinko remontas 307320045	10		180	40	130	4	6						20	90			20	40	4	6
8. Statinio konstrukcijų tinkavimas rankiniais įrankiais 307320010	10		180	40	130	4	6										40	130	4	6
Išvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 3000003	10		180	0	174/66	0	6										0	174/66	0	6

25KSP, 24KSP Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 20 mėnesių, kodas P43101201)

25KSP, 24KSP Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 20 mėnesių, kodas P43101201)																												
	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas							Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus																		
			Kontaktinės valandos							1 pusmetis				2 pusmetis				3 pusmetis				4 pusmetis						
			V i s o	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas			Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
			110	2420	728	1594	38	60			260	420	8	10		200	520	12	18		178	300	10	14		90	354	8
	Įvadas į profesiją	2	44	40		2	2			40		2	2															
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1	22	18		2	2											18		2	2							
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	5	110	110						20					20				40						30			
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2	44	40		2	2			40		2	2															
ACIJOS MOKYMO	Veido odos priežiūra	20	440	110	320	4	6			110	320	4	6															
	Kūno odos priežiūra	20	440	110	320	4	6			50	100				60	220	4	6										
	Aparatinių neinvazinių	10	220	60	150	4	6								60	150	4	6										

25KS-T, 24KS-T Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa

Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 15 mėnesių, kodas T43101202)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas					Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus														
			Kontaktinės valandos					1 pusmetis					2 pusmetis					3 pusmetis				
			Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
		90	1620	336	1218	24	42	500	176	314	4	6	670	100	530	16	24	450	60	374	4	12
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	Veido odos priežiūra	20	360	88	262	4	6	360	88	262	4	6										
	Kūno odos priežiūra	20	360	88	262	4	6	140	88	52			220		210	4	6					
	Aparatinių neinvazinių veido ir kūno odos priežiūros procedūrų atlikimas	10	180	40	130	4	6						180	40	130	4	6					
	Makiažo atlikimas	10	180	40	130	4	6						180	40	130	4	6					
	Rankų ir kojų priežiūra	15	270	60	200	4	6											270	60	200	4	6
	Depiliacija	5	90	20	60	4	6						90	20	60	4	6					
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		10	180	0	174/66	0	6											180	0	174/66	0	6

25PD, 24PD Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 1,5 metai, kodas P43092302, 90 kreditų)

[illegible]

	asmeniui identifikavimas																								
	Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį	20		440	110	320	4	6							440	110	320	4	6						
	Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas	15		330	80	240	4	6												330	80	240	4	6	
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Žmogaus teisės ir lygios galimybės socialinių paslaugų sektoriuje	10		220	54	156	4	6												220	54	156	4	6	
	Pagalbos teikimas socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms laisvalaikio veikloje	10		220	54	156	4	6																	
	Socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus žmonėms	10		220	54	156	4	6																	
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		10		220		214/80		6												220	214/80			6	

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25PD-T Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 1 metai, kodas T43092302, 70 kreditų)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius		Visos programos valandų paskirstymas					Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus									
				Kontaktinės valandos					1 pusmetis					2 pusmetis				
				Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
		70		1260	220	994	16	30	630	170	440	8	12	630	50	554	8	18
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	Socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų laikymasis	10		180	40	130	4	6	180	40	130	4	6					
	Pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas	15		270	50	210	4	6	270	50	210	4	6					
	Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį	20		360	80	270	4	6	180	80	100			180		170	4	6
	Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas	15		270	50	210	4	6						270	50	210	4	6
	Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)	10		180		174/66		6						180		174/66		6

25IP-T Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 5 mėnesiai, kodas T43092201, 35 kreditų)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius		Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus				
				Kontaktinės valandos						1 kursas 1 pusmetis				
				V i s o	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		V i s o	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
		35		630	120	484	8	18		630	120	484	8	18
KVALIFIKACIJOS MOKYMO	1. Vaikų priežiūra ikimokyklinio ugdymo įstaigos patalpose ir lauke 409220001	15		270	60	200	4	6		270	60	200	4	6
	2. Pagalba ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo pedagogui vykdant ugdomąją veiklą 409220002	15		270	60	200	4	6		270	60	200	4	6
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 4000004		5		90	0	84/30		6			90	0	84/30	6

25 EVP Ekspeditoriaus modulinė mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 1 metai, kodas P43104109)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius		Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus							
				Kontaktinės valandos						I pusmetis				2 pusmetis			
				Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
		60		1320	310	938	34	38		186	500	20	20	124	438	14	18
Įvadas į profesiją(4000005)		1	27	22	16		2	4		16		2	4				
OS MOK YMO SI BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (4102201)	1	27	22	22									22			
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas (4102105)	1	27	22	22									22			
	Darbuotojų sauga ir sveikata (4102203)	2	54	44	38		2	4		38		2	4				
OS MOK YMO SI	Bendrieji ekspeditoriaus darbai (410410005)	15	405	330	66	250	8	6		66	250	8	6				

	Transporto priemonės ir krovinių parinkimas (410410006)	15	405	330	66	250	8	6		66	250	8	6				
	Vežimo maršruto planavimas ir stebėseną (410410007)	15	405	330	66	250	8	6						66	250	8	6
	Įvadas į darbo rinką (4000004)	5	135	110		104/38		6							104/38		6
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Asmeninio pardavimo technikos taikymas (41410008)	5		110	14	84	6	6						14	84	6	6
	Verslo modeliavimas ir organizavimas (410410009)	5		110	14	84	6	6									
	Krovinių vežimo geležinkelio transportu organizavimas (4104168)	5		110	14	84	6	6									
	Profesinės užsienio kalbos vartojimas (3104124)	5		110	14	84	6	6									

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

14 priedas

[illegible]

25AKV, 24AKV Akvakultūros ūķio darbuotojo modulinē mokymo programma
(Bazinis i  silavin  mis - vidur  nis, Programas trukm   1,5 met  i, kods P43083101)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas							Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus													
			Kontaktinės valandos							1 pusmetis				2 pusmetis				3 pusmetis					
			Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas			Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
	90		1980	608	1284	34	54			278	390	14	18		210	470	8	12		120	424	12	24
Įvadas į profesiją		2		44	40		2	2			40		2	2									
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1		22	18		2	2			18		2	2									
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	5		110	110						40					40				30			
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2		44	40		2	2			40		2	2									

KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	1. Akvakultūros ūkio veiklos vykdymas	5		110	30	70	4	6			30	70	4	6									
	2. Žuvų ir kitų vandens organizmų veisimas ir auginimas	20		440	110	320	4	6								110	320	4	6				
	3. Žuvų ir kitų vandens organizmų šėrimas ir šėrimo įrenginių priežiūra	10		220	60	150	4	6								60	150	4	6				
	4. Žuvų ir kitų vandens organizmų auginimo įrangos priežiūra	20		440	110	320	4	6			110	320	4	6									
	5. Žuvų ir kitų vandens organizmų transportavimas	5		110	30	70	4	6												30	70	4	6
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Mažųjų laivų ir žvejybinių valčių valdymas	5		110	30	70	4	6															
	Pramoginės (rekreacinės) žuvininkystės organizavimas	5		110	30	70	4	6												30	70	4	6
	Žuvų ir kitų vandens organizmų paruošimas, apdirbimas ar perdirbimas	5		110	30	70	4	6												30	70	4	6
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		10		220	0	214/80	0	6												0	214/80	0	6

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis du modulius.

25AKV-T Akvakultūros ūkio darbuotojo modulinė mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 1,0 metai, kodas T43083102)

	Kvalifikacijos mokymosi modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas								Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus											
			Kontaktinės valandos								1 pusmetis					2 pusmetis						
			Viso	Darbuotojų sauga ir sveikata	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas			Darbuotojų sauga ir sveikata	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas			Darbuotojų sauga ir sveikata	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas
		70	1260	36	204	962	20	38			21	119	460	12	18			15	85	502	8	20
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	1. Akvakultūros ūkio veiklos vykdymas	5	90	3	17	60	4	6			3	17	60	4	6							
	2. Žuvų ir kitų vandens organizmų veisimas ir auginimas	20	360	12	68	270	4	6										12	68	270	4	6
	3. Žuvų ir kitų vandens organizmų šėrimas ir šėrimo įrenginių priežiūra	10	180	6	34	130	4	6			6	34	130	4	6							
	4. Žuvų ir kitų vandens organizmų auginimo įrangos priežiūra	20	360	12	68	270	4	6			12	68	270	4	6							
	5. Žuvų ir kitų vandens organizmų transportavimas	5	90	3	17	60	4	6										3	17	60	4	6
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		10	180	0	0	172/64	0	8										0	0	172/64	0	8

25VD-T Viešbučio darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - vidurinis, Programos trukmė 10 mėnesių, kodas T43101310)

kodas M44083101	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius		Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus										
				Kontaktinės valandos							1 pusmetis					2 pusmetis				
				Viso	Teorija Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		Viso		Teorija Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	Viso	Teorija Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas			
		70		1260	240	954	24		42		630	140	450	16	24	630	100	504	8	18
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	Svečių priėmimas apgyvendinimo paslaugas teikiančioje įmonėje 4101371	10		180	40	130	4	6		180	40	130	4	6						
	Apskaitos proceso organizavimas apgyvendinimo paslaugas teikiančioje įmonėje 410131392	5		90	20	60	4	6		90	20	60	4	6						
	Bendrosios tvarkos priežiūra apgyvendinimo paslaugas teikiančioje įmonėje 4101373	10		180	40	130	4	6		180	40	130	4	6						
	Kambarių ir bendrojo naudojimo patalpų tvarkymas apgyvendinimo paslaugas teikiančioje įmonėje 310131337	15		270	60	200	4	6							270	60	200	4	6	
	Pusryčių paruošimas 4101374	10		180	40	130	4	6		72	40	130	4	6						
	Maitinimo paslaugų suteikimas svečiams 4101375	10		180	40	130	4	6							180	40	130	4	6	
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 4000002		10		180	0	174/ 66	0	6							180	0	174/ 66	0	6	

23DS Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pradinis, Programos trukmė 3 metai kartu su socialinių įgūdžių ugdymo programa, kodas P21073209)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
				Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
				Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		60	1620	1620	452	1081	42	45		281	267	548	265	270	535	267	270	537
Įvadas į profesiją		1	27	27	20		4	3		27		27						
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1	27	27	20		4	3			27	27						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	1	27	27	27											27		27
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2	54	54	47		4	3		54		54						
	1. Bendrosios veiklos statybos objekte vykd	10	270	270	66	192	6	6		200	70	270						

KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	1. Statinių paviršių paruošimas dažymo darbams	5	135	135	26	97	6	6			135	135						
	2. Statinių paviršių dažymas ir apmušalų klijavimas	15	405	405	100	293	6	6			35	35	265	105	370			
	3. Statinio vidaus patalpų ir išorės konstrukcijų tinkavimas	15	405	405	120	273	6	6						165	165	240		240
MIEJI	1. Pastatų fasadų ir pamatų šiltinimas	5	135	135	26	97	6	6									135	135
	2. Paviršių apdaila plytelėmis	5	135	135	26	97	6	6										
	Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)	5	135	135	0	129/ 48		6									135	135

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirinkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

23VS Virėjo modulinė profesinio mokymo programa

(Bazinis išsilavinimas - pradinis, Programos trukmė 3 metai kartu su socialinių įgūdžių ugdymo programa, kodas P21101308)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas					Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos					I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		60	1610	436	1099	36	39	271	267	538	265	270	535	267	270	537
Įvadas į profesiją		1	27	20		4	3	27		27						
BENDRIEJI MOKYMOI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1	27	20		4	3		27	27						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	1	27	27										27		27
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2	44	37		4	3	44		44						
IOS MOKYMOI	1. Maisto produktų ir žaliavų parinkimas, pirminis jų apdorojimas	10	270	66	192	6	6	200	70	270						

	2. Nesudėtingos technologijos pusgaminių gaminimas	15		405	100	293	6	6			50T+ 120P	170	50T+ 173P+12		235		
	3. Nesudėtingos technologijos patiekalų gaminimas	20		540	140	388	6	6					30T	80T+ 190P	300	30T+ 198P+12	240
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Nesudėtingos technologijos tautinio paveldo patiekalų gaminimas	5		135	26	97	6	6									
	Nesudėtingos technologijos BBQ grilio patiekalų gamyba	5		135	26	97	6	6									
	Blynų, lietinių, blynelių ir sklindžių gaminimas	5		135	26	97	6	6									
	Picos gaminimas	5		135	26	97	6	6									
	Nesudėtingos technologijos sušių gaminimas	5		135	26	97	6	6									
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)		5		135	0	129/48		6									135

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25DS, 24DS Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pradinis, Programos trukmė 3 metai kartu su socialinių įgūdžių ugdymo programa, kodas P20073201)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus								
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS			III KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (13 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso
		60	1620	452	1081	42	45		281	267	548	265	270	535	267	270	537
Įvadas į profesiją		1	27	20		4	3		27		27						
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1	27	20		4	3			27	27						
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	1	27	27											27		27
	Darbuotojų sauga ir sveikata	2	54	47		4	3		54		54						

ENKA KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	1. Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (dažytojo-tinkuotojo padėjėjo)	10		270	66	192	6	6		200	70	270					
	1. Statinių paviršių paruošimas dažymo darbams	5		135	26	97	6	6			135	135					
	2. Statinių paviršių dažymas ir apmušalų klėjimas	15		405	100	293	6	6			35	35	265	105	370		
	3. Statinio vidaus patalpų ir išorės konstrukcijų tinkavimas	15		405	120	273	6	6						165	165	240	240
	1. Pastatų fasadų ir pamatų šiltinimas	5		135	26	97	6	6									
	2. Paviršių apdaila plytelėmis	5		135	26	97	6	6								135	135
	Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)	5		135	0	129/48		6								135	135

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirinkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25DS-T, 24DS-T Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pradinis, Programos trukmė 1,5 metai kodas P20073202)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius		Visos programos valandų paskirstymas						Valandų paskirstymas pagal mokymosi metus						
				Kontaktinės valandos					Savarankiškas mokymasis	I KURSAS			II KURSAS			
				Viso	Teorija	Praktinis profesinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)		Viso	
		60		1620	452	1081	42	45		486	432	918	702		702	
Įvadas į profesiją		1		27	20		4	3		27		27				
II	MODULI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	1		27	20		4	3			27	27			
		Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	1		27	27								27		27
		Darbuotojų sauga ir sveikata	2		54	47		4	3		54		54			
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI	MODULIAI	1. Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (dažytojo-tinkuotojo padėjėjo)	10		270	66	192	6	6		270		270			
		1. Statinių paviršių paruošimas dažymo darbams	5		135	26	97	6	6		135		135			
		2. Statinių paviršių dažymas ir apmušalų klijavimas	15		405	100	293	6	6			405	405			
		3. Statinio vidaus patalpų ir išorės konstrukcijų tinkavimas	15		405	120	273	6	6					405		405
MI EJI	1. Pastatų fasadų ir pamatų šiltinimas	5		135	26	97	6	6					135		135	

	Darbuotojų sauga ir sveikata 2102202	2		54	47		4	3		44		44					
KVALIFIKACIJOS MOKYMOSI MODULIAI	Maisto produktų ir žaliavų parinkimas, pirminis jų apdorojimas 210131318	10		270	66	192	6	6		200	70	270					
	Nesudėtingos technologijos pusgaminių gaminimas 2101302	15		405	100	293	6	6			170	170	235		235		
	Nesudėtingos technologijos patiekalų gaminimas 2101303	20		540	140	388	6	6					30 T	80T+ 190 P	300	62T+ 178P	240
PASIRENKAMIEJI MODULIAI	Nesudėtingos technologijos tautinio paveldo patiekalų gaminimas 2101304	5		135	26	97	6	6									
	Nesudėtingos technologijos barbeki ir grilio patiekalų gaminimas 210131322	5		135	26	97	6	6									
	Blynų, lietinių, blynelių ir sklindžių gaminimas 2101307	5		135	26	97	6	6									
	Picų gaminimas 2101306	5		135	26	97	6	6									
	Nesudėtingos technologijos sušių gaminimas 2101308	5		135	26	97	6	6									
	Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 2000002	5		135	0	129/48		6									135

Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

25VS-T, 24VS-T Virėjo modulinė profesinio mokymo programa
(Bazinis išsilavinimas - pradinis, Programos trukmė 1,5 metai, kodas P20101304)

	Kvalifikacijos ir bendrųjų modulių sąrašas	Kreditų skaičius	Visos programos valandų paskirstymas						Vandų paskirstymas pagal mokymosi metus					
			Kontaktinės valandos						I KURSAS			II KURSAS		
			Viso	Teorija	Praktinis mokymas	Konsultacijos	Vertinimas		1 pusmetis (20 sav.)	2 pusmetis (20 sav.)	Viso	1 pusmetis (20 sav.)		Viso
		60	1620	446	1099	36	39		481	442	923	697		697
	Įvadas į profesiją 2000001	1	27	20		4	3		27		27			
BENDRIEJI MODULIAI	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose 2102201	1	27	20		4	3			27	27			
	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas 2102102	1	27	27								27		27
	Darbuotojų sauga ir sveikata 2102202	2	54	47		4	3		54		54			
KVALIFIKACIJOS SMOKYMO MODULIAI	Maisto produktų ir žaliavų parinkimas, pirminis jų apdorojimas 210131318	10	270	66	192	6	6		270		270			
	Nesudėtingos technologijos pusgaminių gaminimas 2101302	15	405	100	293	6	6		130	275	405			
	Nesudėtingos technologijos patiekalų gaminimas 2101303	20	540	140	388	6	6			140 (40+ 100)	140	400 (112 +288)		400
KAM IEJI	Nesudėtingos technologijos tautinio paveldo patiekalų gaminimas 2101304	5	135	26	97	6	6							

Nesudėtingos technologijos barbeki ir grilio patiekalų gaminimas 210131322	5		135	26	97	6	6						
Blynų, lietinių, blynelių ir sklindžių gaminimas 2101307	5		135	26	97	6	6					135	135
Picų gaminimas 2101306	5		135	26	97	6	6						
Nesudėtingos technologijos sušių gaminimas 2101308	5		135	26	97	6	6						
Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje) 2000002	5		135	0	129/48		6					135	135

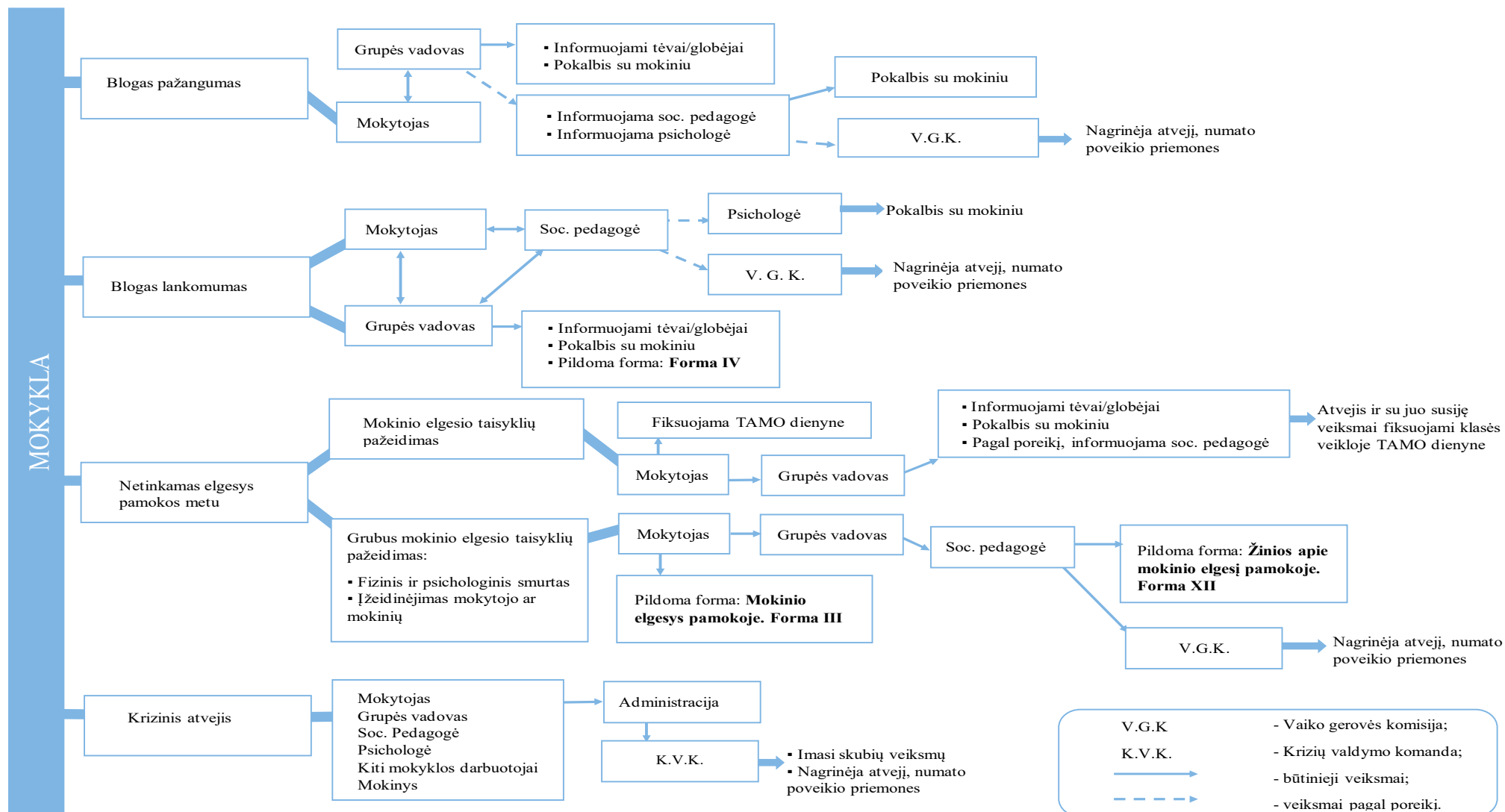
Pastaba: Programos mokymosi laikotarpyje mokinys iš pasirenkamųjų modulių gali rinktis vieną modulį.

(25VS, 25DS, 24VS, 24DS, 23VS, 23DS) Socialinių įgūdžių ugdymo programa: 65 kreditai (1755 val.) Programos trukmė 3 metai

Eil. Nr.	Programos dalies pavadinimas	Kreditai	Valandų skaičius	1 kursas (Valandos)	2 kursas (Valandos)	3 kursas (Valandos)
1	Dorinis ugdymas (, bendravimas ir bendradarbiavimas, rengimas šeimai)	4	108	108		
2	Savęs pažinimas	2	54	54		
3	Socialinė elgsena viešose vietose	3	81		54	27
4	Poreikiai, teisės ir atsakomybė	2	54	54		
5	Bendravimas gimtąja kalba ir valstybinės kalbos kultūra	2	54	54		
6	Verslumas ir finansinis raštingumas	5	135	108	27	
7	Sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai	5	135	54	54	27
8	Pilietiškumo ugdymas	5	135		54	81
9	Meninis ugdymas	4	108		54	54
10	Fizinis ir sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas	8	216	81	81	54
11	Informacinės technologijos ir medijų raštingumas	2	54			54
12	Savitvarka, buities kultūra, savarankiškumo ugdymas	15	405	135	135	135
13	Rengimas profesinei karjerai	3	81			81
14	Psichikos sveikata	2	54		54	
15	Socialinė veikla	3	81		54	27
	Iš viso	65	1755	648	567	540

SOCIALINĖS, PEDAGOGINĖS, PSICHOLOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO ALGORITMAS

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRE



Šilutės profesinio mokymo centro
vykdomų programų įgyvendinimo
2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais
26 priedas

PATVIRTINTA
Šilutės profesinio mokymo centro
direktorės
2023 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V- 138

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRO SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės - pilietinės veiklos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Šilutės profesinio mokymo centro mokinių socialinę-pilietinę veiklą 9 - 12 klasėse.
2. Socialinė - pilietinė veikla yra neatskiriama pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo dalis, įtraukta į Centro vykdomų programų įgyvendinimo planą.
3. Organizuojant socialinę - pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, Centro bendruomenės tradicijas, pilietiškumo ugdymo, kultūrinės ir socializacijos programas.

II. SOCIALINĖS - PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

4. Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu.
5. Socialinei – pilietinei veiklai skiriama: 9 klasės mokiniui – ne mažiau kaip 20 valandų, 10 klasės mokiniui – ne mažiau kaip 20 valandų, 11 klasės mokiniui – ne mažiau kaip 35 valandos, 12 klasės mokiniui – ne mažiau kaip 35 valandos (arba ne mažiau 70 val. per 11-12 klase).
6. Socialinę-pilietinę veiklą koordinuoja Gimnazijos skyriaus vedėja.
7. Socialinę-pilietinę veiklą organizuoja atsakingi asmenys – 9, 10, 11, 12 klasių grupių vadovai.
8. Grupės vadovas, organizuodamas mokinių (auklėtinių) socialinę – pilietinę veiklą, privalo:
 - 8.1. mokslo metų pradžioje supažindinami mokinius (auklėtinius) su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą bei atsiskaitymo tvarka;
 - 8.2. individualiai ar grupėje konsultuoti mokinius (auklėtinius) dėl socialinės-pilietinės veiklos atlikimo;
 - 8.3. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, Centro prioritetus bei pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;
 - 8.4. padėti mokiniams (auklėtiniams) pasirinkti socialines-pilietines veiklas bei pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių- pilietinių veiklų sąrašą;
 - 8.5. padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;
 - 8.6. pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams (auklėtiniams) sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad jiems kyla sunkumų, kvieisti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą;

8.7. jei socialinė - pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams (auklėtiniams);

8.8. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui (auklėtiniui) ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus.

9. Socialinė-pilietinė veikla turi būti atlikta iki kiekvienų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos.

10. Mokinys privalo atsakingai vykdyti savo suplanuotas užduotis ir kaupti savo socialinės - pilietinės veiklos įrodymus mokyklos išduotame lape, dalyvauti klasės vadovo organizuojamuose pokalbiuose apie įgytas patirtis bei pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas veiklas, fiksuotas individualiame socialinės veiklos apskaitos lape (atitinkamai pagal Priedus 1, 2, 3).

11. Mokiniams, nesurinkusiems reikiamo valandų skaičiaus ir (arba) negavusiems įskaityto socialinės - pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

12. Socialinės – pilietinės veiklos apskaita bei veiklos rezultatų fiksavimas:

12.1. socialinės – pilietinės veiklos apskaitą vykdo grupės vadovas;

12.2. socialinės-pilietinės veiklos apskaita vykdoma elektroniniame dienyne ir mokinio individualiame socialinės veiklos apskaitos lape (atitinkamai pagal Priedus 1, 2, 3);

12.3. mokyklos ir/ar bendruomenės nariai įvykdytas veiklas fiksuoja mokinių pateiktuose individualiuose socialinės-pilietinės veiklos lapuose (Priedai Nr. 1,2,3).

12.4. socialinės-pilietinės veiklos trukmė individualiuose socialinės-pilietinės veiklos lapuose 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais 9, 10, 11, 12 klasės mokiniui nurodoma vadovaujantis Aprašo 5 punktu.

12.5. socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių.

12.6. grupės vadovas kiekvieną mėnesį el. dienyne pažymi mokinio atliktas veiklas, o ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrina ir įvertina mokinio atliktas užduotis bei fiksuoja veiklos vertinimo rezultatus TAMO dienyne įrašu „įsk.“ arba „neįsk.“. Socialinės - pilietinės veiklos ataskaitą mokslo metų pabaigoje pristatoma veiklą koordinuojančiai Gimnazijos skyriaus vedėjai.

13. Per pirmą pusmetį privaloma įvykdyti ne mažiau kaip 30 procentų numatytos veiklos.

III. CENTROS SIŪLOMOS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS

14. Socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma pagal šį socialinės-pilietinės veiklos sąrašą:

41.1. dalyvavimas nevyriausybių organizacijų veikloje (visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.);

14.2. dalyvavimas ir pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos, kultūros institucijose, ligoninėse;

14.3. pagalba migrantams;

14.4. savanorystė teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

14.5. mokinių grupių iniciatyvos, siekiant spręsti aktualius vietos bendruomenei klausimus (pilietinių iniciatyvų organizavimas ir / ar dalyvavimas jose ir pan.);

14.6. dalyvavimas kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje;

14.7. dalyvavimas aplinkosauginėje veikloje, ekspedicijoje, žygyje ar kt.;

14.8. pagalba klasės draugui;

- 14.9. savanoriška veikla bendradarbiaujant su seniūnija, bendruomene, krašto etnokultūros centru, Šilutės miškų urėdija, bažnyčia, muziejumi, biblioteka;
- 14.10. mokyklos aplinkos ir vidaus erdvių tvarkymas;
- 14.11. kapinių, piliakalnių tvarkymas;
- 14.12. pagalba klasės vadovui (renginių organizavimas, dalyvavimas klasės savivaldoje ir kt.);
- 14.3. pagalba dalyko mokytojui;
- 14.4. darbas bibliotekoje;
- 14.5. dalyvavimas vietos, rajono bendruomenės renginiuose, Lietuvai svarbių įvykių minėjimuose;
- 14.6. dalyvavimas mokyklos vykdomuose projektuose;
- 14.7. interjero atnaujinimas, svetingos aplinkos kūrimas;
- 14.8. kitos mokinių iniciatyvos, atitinkančios socialinės- pilietinės veiklos kriterijus.

PRITARTA

Šilutės profesinio mokymo centro
Grupių vadovų metodinės grupės
2023 m. rugsėjo 14 d.
protokolo Nr. 6 nutarimu

PRITARTA

Šilutės profesinio mokymo centro
Mokinių tarybos
2023 m. rugsėjo 15 d.
protokolo Nr. 6 nutarimu

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

**Socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas
2025-2026 m.m.**

9 klasės mokinio _____

20 socialinės – pilietinės veiklos valandų per metus

Nr.	Veiklos pobūdis (kryptis), vieta	Data	Valandų skaičius	Mokytojas (vardas, pavardė, parašas)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

**Socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas
2025-2026 m.m.**

10 klasės mokinio _____

20 socialinės – pilietinės veiklos valandų per metus

Nr.	Veiklos pobūdis (kryptis), vieta	Data	Valandų skaičius	Mokytojas (vardas, pavardė, parašas)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

**Socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas
2025-2026 m.m.**

11 klasės mokinio _____

40 socialinės – pilietinės veiklos valandų per metus

Nr.	Veiklos pobūdis (kryptis), vieta	Data	Valandų skaičius	Mokytojas (vardas, pavardė, parašas)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

**Socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas
2025-2026 m.m.**

12 klasės mokinio _____

30 socialinės – pilietinės veiklos valandų per metus

Nr.	Veiklos pobūdis (kryptis), vieta	Data	Valandų skaičius	Mokytojas (vardas, pavardė, parašas)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

Šilutės profesinio mokymo centro
vykdomų programų įgyvendinimo
2025-2027 mokslo metais
26 priedas

PATVIRTINTA
Šilutės profesinio mokymo centro
direktorės 2024 m. rugsėjo 5 d.
įsakymu Nr. V- 99

ŠILUTĖS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS TECHNOLOGIJŲ DALYKO PROGRAMA 9-10 KLASEI

Dalykas: Technologijos

Klasė: 9

Valandų skaičius: 36

Tikslas: Sudaryti mokiniams galimybes išsiugdyti technologinio raštingumo pagrindus, t.y. puoselėti vertybines nuostatas ir įgyti bendruosius technologinius gebėjimus, gebėti naudotis nesudėtingomis technologijomis, patirti kūrybinį džiaugsmą

Uždaviniai: Siekiama, kad mokiniai išsiugdytų vertybines nuostatas:

- Suprasti technologijų naudą kasdieniniame gyvenime, darbinėje veikloje ir rūpintis savo technologinių gebėjimų plėtra;
- Bendradarbiauti tarpusavyje ir, konsultuojant pedagogui, stebėti kasdieninio gyvenimo aplinką, ją aptarti ir toje aplinkoje veikti;
- Saugiai atlikti darbo procesus;
- Nesudėtingais atvejais savarankiškai ir konsultuodamiesi, pažinti medžiagų savybes, jas pritaikyti dirbiniuose, pasirinkti tinkamas darbo ir technologines priemones, saugiai dirbti;.

Paprasčiausiose situacijoje saugiai prižiūrėti buitinę technologinę aplinką, orientuotis rinkoje kaip vartotojai;

Ištekliai:

Atnaujintos pagrindinio ugdymo bendrosios programos, vadovėliai, interaktyvūs kompiuteriniai mokomieji objektai, prieigos per internetą bei įvairi literatūra.

Vertinimas:

Vertinant mokinius remiamasi Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata. Mokantis taikomas formuojamasis ir diagnostinis vertinimas. Baigiant skyrių / modulį gali būti taikomas apibendrinamasis vertinimas. Formuojamasis vertinimas nesiejamas su pažymiu. Naudojamos vertinimo užduotys turi atitikti tai, ko buvo mokoma, mokiniai iš anksto žinotų, kaip bus vertinami – jiems būtų aiškūs vertinimo kriterijai.

Nr.	Mokymo turinio sritis	Mokymo(si) turinio tema	Pamokos tema	Val.		Ugdomi pasiekimai	Ugdomos kompetencijos	Galimos veiklos: integracija, projektai, tyrimai, pamokos kitose erdvėse
				70 %	30 %			
I .			1.Saugaus elgesio pamokose instruktažas	1			Pažinimo, Sveikos gyvensenos, komunikavimo, skaitmeninė	
II.	Aptarnavimo sektoriaus ir kitos specialybės	Pažintis su profesija	2-3. Kirpėjas 4-5. Kosmetikas. 6-7. Virėjas. 8-9.Padavėjas-barmenas. 10-11.Svečių aptarnavimo darbuotojas. Projekto apie profesijas pristatymas	2 2 2 2 2	1 1 1 1 1	Žinoti pagrindinius profesijos aspektus.	Pažinimo, Kūrybiškumo, Komunikavimo, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, Pilietiškumo, Skaitmeninė ir Kultūrinė	Susipažįstama su mokykloje esančia PM baze. KIRPĖJAS-plaukų priežiūros priemonių parinkimas, taisyklingas plaukų plovimas, džiovinimas. Nesudėtingo garbanojimo demonstravimas. KOSMETIKAS- veido odos tipo nustatymas, rankų depiliacija, kasdienis makiažas. VIRĖJAS- supažindinimas su virtuvės įranga ir įrankiais, prieskonių įvairovė, deserto gamyba. PADAVĖJAS-BARMENAS- stalo įrankių paskirtis, pietų stalo serviravimas, kokteilio gamyba. SVEČIŲ APT.-viešbučio kambario paruošimas svečiams priimti, kambario sutvarkymas svečiui išvykus. Rašomas ir pristatomas projektas apie specialybes.
Virėja	Socialinės gerovės	Pažintis su profesija	12-13.Individualios priežiūros darbuotojas	2	1	Žinoti pagrindinius		IPD-drabužių ir lovos patalynės keitimas gulnčiam ligoniui,

s-			14-15. Iki mokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjas. Projekto apie profesijas pristatymas	2	1	profesijos aspektus		žaizdų tvarymo būdai IUPP-rankų ir burnos higiena, vaiko dienvarkė, šventinio stalo serviravimas, lovos klojimas, edukaciniai žaidimai. Rašomas ir pristatomas projektas apie specialybes.
			16. Kontrolinis darbas	1				
IV	Inžinerija ir inžinerinės profesijos	Pažintis su profesija	17-18. Technikos priežiūros. remontininkas. Projekto apie profesijas pristatymas	2	1	Žinoti pagrindinius profesijos aspektus.	Pažinimo, Kūrybiškumo, Komunikavimo, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, Pilietiškumo, Skaitmeninė ir Kultūrinė	Susipažįstama su mokykloje esančia PM baze. Rašomi ir pristatomi projektas apie specialybes.
V	Transporto paslaugos		19-20. Ekspeditorius. Projekto apie profesiją pristatymas	2 2	1 1	Žinoti pagrindinius profesijos aspektus	Pažinimo, Kūrybiškumo, Komunikavimo, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, Pilietiškumo, Skaitmeninė ir Kultūrinė	Susipažįstama su mokykloje esančia PM baze. Rašomas ir pristatomas projektas apie specialybes.
VI	Architektūra ir statyba		21-22. Apdailininkas. Projekto apie profesiją pristatymas	2 2	1 1	Žinoti pagrindinius profesijos aspektus	Pažinimo, Kūrybiškumo, Komunikavimo, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, Pilietiškumo, Skaitmeninė ir Kultūrinė	
			23. Kontrolinis darbas.	1				

		Žuvininkystė	24-25. Akvakultūros ūkio darbuotojas. Projekto apie profesiją pristatymas	2	1	Žinoti pagrindinius profesijos aspektus.	Pažinimo, Kūrybiškumo, Komunikavimo, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, Pilietiškumo, Skaitmeninė ir Kultūrinė kompetencijos	Lankomasi ir susipažįstama su ŠŽPMC veikla. Susipažįstama su laboratorine įranga, ceche auginamų žuvų rūšimis, pašarais, vandens parametrais, pirminiu žuvies apdorojimu. Rašomas ir pristatomas projektas apie specialybę.
			26. Kontrolinis darbas.	1				
	IŠ VISO VAL.: 36			26	10			

Dalykas: Technologijos

Klasė: 10

Valandų skaičius: 54

Tikslas:

Puoselėti vertybines nuostatas ir įgyti bendruosius technologinius gebėjimus, gebėti naudotis nesudėtingomis technologijomis, patirti kūrybinį džiaugsmą.

Praktiškai susipažinti su Šilutės PMC Žuvininkystės praktinio mokymo centru ir jo veikla.

Uždaviniai: Siekiama, kad mokiniai išsiugdytų vertybines nuostatas:

- Suprasti technologijų naudą kasdieniniame gyvenime, darbinėje veikloje ir rūpintis savo technologinių gebėjimų plėtra;
- Bendradarbiauti tarpusavyje ir, konsultuojant pedagogui, stebėti kasdieninio gyvenimo aplinką, ją aptarti ir toje aplinkoje veikti;
- Saugiai atlikti nesudėtingus darbo procesus;

Ištekliai:

Atnaujintos pagrindinio ugdymo bendrosios programos, vadovėliai, interaktyvūs kompiuteriniai mokomieji objektai, prieigos per internetą bei įvairi literatūra. ŽPMC bazė.

Vertinimas:

Vertinant mokinius remiamasi Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata. Mokantis taikomas formuojamasis ir diagnostinis vertinimas. Baigiant skyrių / modulį gali būti taikomas apibendrinamasis vertinimas. Formuojamasis vertinimas nesiejamas su pažymiu. Naudojamos vertinimo užduotys turi atitikti tai, ko buvo mokoma, mokiniai iš anksto žinotų, kaip bus vertinami – jiems būtų aiškūs vertinimo kriterijai.

Nr.	Mokymo turinio sritis	Mokymo(si) turinio tema	Pamokos tema	Val.		Ugdomi pasiekimai	Ugdomos kompetencijos	Galimos veiklos: integracija, projektai, tyrimai, pamokos kitose erdvėse
				70 %	30 %			
I.			1.Saugaus elgesio pamokose instruktažas	1				
II.	Žuvininkystė	Pažintis su akvakultūros ūkio darbuotojo profesija	2-5. Išvyka į ŠŽPMC. 6.Sanitarijos ir higienos reikalavimai. 7.Akvakultūra-kas tai? 8.Pagrindiniai vandens gyvūnijos terminai. 9-10.Kas auginama akvakultūros ūkiuose, jų tipai. 11-12.Populiariausios akvakultūroje auginamų žuvų rūšys. 13.Statistika: akvakultūros ūkių produkcija Lietuvoje ir pasaulyje. Testas 14-15.Įvairių žuvų auginimo technologijos. 16.Vandens hidrocheminiai parametrai, valymas. 17.Laboratorinė įranga ir jos paskirtis. 18.Akvakultūros ūkių pranašumai ir problemos. 19. Atsiskaitymas	4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2	 1 1 1	Žinoti pagrindinius profesijos aspektus	Pažinimo, Kūrybiškumo, Komunikavimo, Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, Pilietiškumo, Skaitmeninė ir Kultūrinė	Nagrinėjama akvakultūros raida, aptariama tvari gamyba, skaidrų verslą skatinantys veiksniai, dabartinė situacija, tendencijos, inovacijos regione, Lietuvoje, pasaulyje aptariant pavyzdžius. Galimybės tobulėti ir siekti karjeros. Lankomasi ir susipažįstama su ŠŽPMC veikla, darbo priemonėmis ir procesais, auginamų žuvų rūšimis, jų biologija, vandens parametrais, pirminiu žuvų apdorojimu. Renkama ir kaupiama medžiaga apie profesiją. Paruošti projektą ir jį pristatyti.

			20-21.Išvyka į R.Stonkaus tvenkinių ūkį. 22-23.Projektas „Šilutės ŽPMC ir jo veikla“.	2	1			
III	Transporto paslaugos	Produkcijos laikymas ir realizavimas	Reikalavimai žuvų pervežimo spec.transportui Mailiaus laikymo ir pervežimo sąlygos. Suagusių žuvų laikymo ir pervežimo sąlygos. Gatavos produkcijos laikymo terminai,pakavimas, fasavimas ir ženklimas	1 1 2	1 1	Susipažinti su reikalavimais produkcijos laikymui ir realizavimui		Nagrinėjami reikalavimai mailiaus ir suaugusių žuvų laikymui ir pervežimui spec. transportu. Susipažinama su galimybėmis realizuoti gatavą produkciją, gatavos produkcijos laikymo terminais ir sąlygomis, fasavimo, pakavimo ir ženklavimo reikalavimais.
IV	Paslaugos asmenims	Žuvų ir kitų vandens organizmų pirminis apdorojimas	Vandens gyvūnų pirminis apdorojimas. Vandens gyvūnų gaminių asortimentas. Žuvies apdirbimo technologijos. Maistinė ir energetinė žuvies ir kitų vandens organizmų vertė.	1 2 2 3	1 1 2	Susipažinti su žuvies ir kitų vandens organizmų pirminiu apdorojimu, nauda ir reikšme mityboje		Susipažinama su: -pirminio žuvies apdorojimo etapais, - vandens gyvūnų gaminių asortimentu, riebalų, pašarinių miltų, techninių, vandens augalų gaminiiais; -šiluminiu, mechaniniu, kulinariiniu apdorojimu, sūdymu, rūkymu, džiovinimu, vytinimu. Žuvies ir kitų vandens organizmų gaminių savybėmis, maistine ir energetine verte.
V	Žuvininkystė	Rekreacija	Tvenkinių ūkiai Šilutės rajone. Rusnės Žuvivaisos įmonės veikla. Rekreacija	2 2 3	2 2	Susipažinti su tvenkinių ūkiais Šilutės rajone. Susipažinti su Šilutės uosto veikla, pramoninės ir mėgėjiškos žvejybos galimybėmis,		Aplankyti ir susipažinti su Kintų žuvininkystės ūkio veikla. Vakarų regiono žuvivaisos Rusnės skyriaus veikla. Aplankyti ir susipažinti su Šilutės uosto veikla. Paruošti projektą ir jį pristatyti.

						Vandens turizmo pasiūla Šilutės rajone.		
			40.Kurso kartojimas ir apibendrinimas	1	1			
		Iš viso val.: 54		40	14			